

Gab



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA

Governo do Estado do ESPIRITO SANTO

Processo Eletrônico



6609854382021

Gab

Tipo, Espécie, Número e Ano

Processo, PROCESSO Nº 000278/2021 - Interno

Data e Hora de Abertura

15/01/2021 13:29:54

Requerente

SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO.

Detalhamento

SOLICITA AQUISIÇÃO DE ITENS PERMANENTES DESCRITOS NO TERMO DE REFERENCIA EM APENSO

DA	
Nº	<i>del</i> Rubrica



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROTOCOLO	
Nº	279
Data	15/01/21
Func.	Appl

OF/GAB/SEME/Nº 013/2021

Sooretama – ES, 15 de janeiro de 2021

Senhor Prefeito,

Vimos solicitar a Vossa excelência que determine ao setor competente a proceder com os trâmites legais, para a contratação de empresa especializada para fornecimento de ITENS DE INFORMÁTICA PARA EXPEDIENTE, para atender as necessidades desta secretaria, objetivando a aquisição de **ITENS PERMANENTES** descritos no Termo de Referência em apenso.


Sem mais para o momento, subscrevemo-nos.

Atenciosamente,


RAQUEL DA SILVA FILIPE
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DECRETO 535/2018 DE 25/07/2018

AO: EXMO. SENHOR ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI
DD. PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA – ES

Rua Basílio Cerri, 44 – Centro – Sooretama – ES – CEP 29927-000 – Tel.: 3273-1634/ 3273-1300

02	
Nº	Rúbrica



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DO OBJETO E JUSTIFICATIVA

- 1.1 – A presente licitação tem como objeto a aquisição de materiais de consumo permanente de equipamentos de informática, faz-se necessária e indispensável para atender as necessidades desta Secretaria, conforme condições, quantidades e especificações estabelecidas neste Termo de Referência para a Secretaria Municipal de Educação de Sooretama- ES.
- 1.2 As especificações dos itens a serem adquiridos estão no termo de referência do anexo I.

2 – CONDIÇÕES DE ENTREGA:

- 2.1 – Entregar os eletroeletrônicos, seus componentes e acessórios acondicionados em embalagens originais de fábrica, lacradas pelo fabricante, contendo a data e o número de série, o lote de fabricação, o prazo de validade (onde se aplicar), rótulo e outras informações, de acordo com a legislação brasileira pertinente.
- 2.2 – Fornecer todos os acessórios, componentes ou complementos essenciais e necessários para o funcionamento perfeito dos eletroeletrônicos fornecidos, de acordo com as orientações do fabricante e sem ônus adicional para o CONTRATANTE.
- 2.3 – Fornecer todos os eletroeletrônicos e acessórios novos, sem uso anterior.
- 2.4 – Fornecer manual dos eletrodomésticos em português juntamente com os respectivos produtos no ato da entrega.
- 2.5 – Garantir a boa qualidade dos eletroeletrônicos e acessórios fornecidos.

3 – PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

- 3.1 – As entregas deverão ser efetuadas no Almoxarifado Central da Prefeitura, através do seguinte endereço: Rua Basilio Cerri – Nº 44 – Bairro: Centro – Fone: (27) 3273-1149 - Horário: De segunda a sexta-feira, das 08h às 11h e 13h as 16h. (Favor entrar em contato antes da entrega).
- 3.2 - O prazo de entrega do objeto deverá ser no máximo 30 (Quinze) dias, contados do recebimento da ordem de fornecimento, em remessa total ou parcial, mediante Autorização de Fornecimento.
- 3.3 - O material deverá estar acondicionado em suas embalagens originais, lacradas e apropriadas para armazenamento;
- 3.4 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste termo de referência, devendo ser substituídos nos prazos de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4 – DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA:

- 3.1 – Fornecer garantia e assistência técnica mínima de 12 (doze) meses após a entrega da mercadoria para todos os lotes.
- 3.2 – Manter assistência técnica comprovada na região durante a vigência da garantia.

5 – FORMA DE PAGAMENTO:

- 5.1 – O pagamento dar-se-á em até 15 dias uteis após a entrega dos produtos, mediante a apresentação da Nota Fiscal.

6- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

AS DESPESAS DECORRENTES DO OBJETO CORRERÃO À CONTA DA SEGUINTE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

004002.1212200112.019- MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
33903000000 – MATERIAL DE CONSUMO

[Handwritten signature]

03	<i>[Handwritten signature]</i>
Nº	Rúbrica

FONTE DE RECURSO: 1111000000 RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS
FICHA: 081

004002.12122000112.082 – APARELHAMENTO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

44905200000 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE

FONTE DE RECURSO: 11110000000 – RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS

FONTE DE RECURSO: 1113000000 – TRANSFERÊNCIA DO FUNDEB – 30 %

FICHA: 091

7- OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

7.1 São obrigações da contratante:

7.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos;

7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. Comunicar à contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido; 7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no edital e seus anexos; 7.2. A administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculado à execução do presente termo de contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da contratada, de seus empregados, Prepostos ou subordinados;

7.3. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.3.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade; 7.3.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando for o caso;

7.3.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do código de defesa do consumidor (lei n° 8.078 de 1990);

7.3.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste termo de contrato, o objeto com avarias ou defeitos;


7.3.4. Comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data de entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.3.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8. DO PERÍODO CONTRATUAL

8.1 O contrato deste termo de referência terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura, ficando o mesmo adstrito aos respectivos créditos orçamentários.

Sooretama, 15 de janeiro de 2021.


RAQUEL DA SILVA FILIPE
Secretaria Municipal de Educação
Decreto 535/2018 de 25/07/2018

04	
Nº	Rubrica

ANEXO I

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UN
P. 01	PROJETOR MULTIMÍDIA com wifi BX286AWZZ BX286 ST 2800 ANSI DLP XGA 1024X768 CONT 2100:1 HDMI, Sistema de projeção DLP, Tecnologia do display 0.55 DMD S450(DDP2431), Resolução Nativa XGA (1024x768), Brilho 2800 ANSI - Lumens, Contraste Ratio 2100:1, 3D READY, Tecnologia Short Throw - Projeção a curta distância, Cores RYGWB, Lentes de projeção com foco manual, Lentes de zoom fixas, Projeção de imagem standard 78.6 @1 m, Throw Ratio 0.626, Lâmpada: Maker 230W, Vida útil da lâmpada 2500 hrs, Eco mode 4000 hrs, Menu em Português. Correção Nativa Aspect Ratio 4:3, Suporta 16:9/16:9II/Native/Auto, 1 Auto-falante de 5W, Bi volt (100240), 50/60Hz, Compatibilidade com sinal digital HDMI 1080p/1080i/720p/576p/480p, SXGA+(1400x1050@60Hz), Conexão rj45, RGB / SXGA+ 1400x1050@60Hz, Vídeo Componente 1080p/1080i/720p/576p/576i/480p/480i. Vídeo NTSC-M/NTSC 4.43/PAL/PAL-M / PAL-N/SECAM.	02	UN
P. 02	COMPUTADOR – Processador Core i7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Monitor sim - 20", Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	50	UN
P. 03	NOTEBOOK – Processador Core i7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Tela – 15.6. Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	02	UN
C 04	PEN DRIVE – estilo contornado ultracompacto e portátil; Compartilhe facilmente fotos, músicas e outros arquivos entre computadores; capacidade de armazenamento 32 GB.	30	UN
P. 05	FONE DE OUVIDO - fone de ouvido estéreo com microfone e controle de volume - frequência de resposta: 20 hz - 20 khz; Unidade do diafragma: 10 mm; Impedância: 32 ohms; sensibilidade: 95 db; Potência: 100 mw; Comprimento do cabo: 120 cm; Tipo de conector: p2/p3 (3,5 mm) do tipo 3 vias (áudio l-r e microfone); Botões de controle: volume +; volume -; play-pause; Materiais: plástico e metais; Peso: 13 g	10	UN
6 07 P.	WEB CAM - Câmara Web com cabo de 1,5m Altura x largura x profundidade: 29 mm x 94 mm x 24 mm; Resolução máxima: 1080p/30qps - 720p/30qps; Tipo de foco: foco automático; Microfone embutido: estéreo; Clipe universal pronto para tripés que se ajusta a monitores de laptop ou LCD.	10	UN
7 08 P.	TELA DE PROJEÇÃO TRIPÉ – Possuir tripé; Área de projeção: 180 x 180 cm; Dimensões embalada: 11 x 18 x 198 cm; Dimensões do Estojo metálico: 07 x 07 x 190 cm; Altura máxima do Tripé: 280 cm; Dimensões em polegada: 100 Formato: 4:3 (Padrão); Bordas: pretas; Tecido: Matte White; Garantia: 12 meses.	02	UN


Handwritten signature

05	
Nº	Rúbrica

8 C	TONNER SAMSUNG ML – 2165 O toner deve ser original e novo, pronto para primeiro uso. O produto deve ter uma boa qualidade de impressão e durabilidade. Produto lacrado, sem risco de danificar sua máquina; Alta performance proporcionando redução de custos por impressão; Excelência Gráfica	30	UN
9 P.	IMPRESSORA LASER COLORIDA: COR: PRETA, VOLTAGEM: BIVOLT; JATO DE TINTA, IMPRESSÕES FRENTE E VERSO; SISTEMA DE IMPRESSÃO COLORIDO; CONEXÕES: USB E WI-FI; CAPACIDADE DE BANDEJA: CAPACIDADE DE ENTRADA DE PAPEL: 100 FOLHAS DE PAPEL NORMAL, 20 FOLHAS DE PAPEL PREMIUM GLOSSY PHOTO PAPER, 10 ENVELOPES OU 30 CARTÕES POSTAIS, CAPACIDADE DE BANDEJA DE SAÍDA: 30 FOLHAS DE PAPEL NORMAL, 20 FOLHAS DE PAPEL PREMIUM GLOSSY PHOTO PAPER, 30 CARTÕES POSTAIS; TIPO DE PAPEL PARA IMPRESSÃO: SUPORTA DISTINTOS PAPÉIS EPSON, PAPEL SULTE COMUM E PAPEL FOTOGRÁFICO PARA JATO DE TINTA; REQUISITOS DE SISTEMA: WINDOWS VISTA/WINDOWS 7/WINDOWS 8/8.1/WINDOWS 10 (32BIT/64BIT), WINDOWS SERVER 2003 SP2 e WINDOWS SERVER 2016/5, MAC OS X 10.6.8 e MAC OS 10.12; PROFUNDIDADE DE BITS: 48 BITS DE ENTRADA, 24 BITS DE SAÍDA; DIMENSÕES DO PRODUTO: 37,5X34,7X17,9CM; GARANTIA DO FORNECEDOR: 12 MESES.	01	UN

Sooretama, 15 de janeiro de 2021.


RAQUEL DA SILVA FILIPE
 Secretaria Municipal de Educação
 Decreto 535/2018 de 25/07/2018

06	
Nº	Rúbrica



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

08	
Nº	

Sooretama/ES, 15 de janeiro de 2021.

A SEMSUGEC
PROCESSO Nº 0279/2021

Trata-se o referido processo a contratação de empresa especializada para fornecimento de Itens de Informática para Expediente.

Considerando a solicitação apresentada Secretaria Municipal de Educação em fls 02.

Encaminho processo aos autos **AUTORIZANDO** a dar início as cotações e posterior encaminhe a Secretaria requisitante para se manifeste quanto a melhor forma de modalidade a ser adotada para o procedimento licitatório e se necessário a justificativa para a pretensa modalidade escolhida.

Posterior analise encaminhe ao setor de contabilidade para certificar a dotação orçamentaria informada em fls nº03/04.

Atenciosamente,


Alessandro Broedel Torezani
PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA



Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama

1 mensagem

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

25 de janeiro de 2021 14:54

Para: SAC@datasupriweb.com.br

Cco: patricia@r2computadores.com.br, pontual@pontualcomputadores.com.br, contato@coimbravirtual.com.br, vendas@ebinformatica.inf.br, brazeduardo@hotmail.com, vendas@shoppingdomicro.net, contato@matrixsolutions.com.br, jbvariedades@hotmail.com, JBCOM <jbcom@jbcom.net.br>, neuso caliman <ncalimancaliman@gmail.com>, Ari Moveis Dragão Móveis <ari.assistencia@gmail.com>, argusatacadista@gmail.com, Neia Peroba <eletro.hiper@casagrandevirtual.com.br>, Ruhan Fanticheli - Gerente Sooretama <ruhan.fanticheli@moveislinhares.com.br>, marcioalexbatista@hotmail.com, "Luciano G. Bastos" <lucianogbastos@stilomaq.com.br>, "o: PC MIX COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA Linhares" <pcmixonlinhares@gmail.com>, Mander Rander Bastos <mander@stilomaq.com.br>, manderzuqui@hotmail.com, POLI VENDAS <poli.vendas02@hotmail.com>, POLI COMERCIAL <poli.comercial@hotmail.com>, "Só Cartuchos TEL. 2733713686" <sochuchos@hotmail.com>, Linhares Suprimentos para informatica <linharessuprimentos@hotmail.com>, "plastifik@uol.com.br" <plastifik@uol.com.br>, sac@jfkas.com.br

Boa tarde.

Venho através deste, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, forme relacionado na planilha em anexo e no TR - Termo de Referência.

AGUARDO O RETORNO DO ORÇAMENTO PREENCHIDO O MAIS BREVE POSSÍVEL, OU SE NÃO PUDER ATENDER FAVOR DECLINAR NESTE MESMO ENDEREÇO ELETRÔNICO.

Antecipando meu agradecimento, firmo com estima e consideração.

Mirian - Orçamentista

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos
(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

anexos

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.xlsx
258K

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
496K

TR - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
4742K

rubrica	Nº
<i>me</i>	<i>09</i>



Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

RE: Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama

1 mensagem

plastifik@uol.com.br <plastifik@uol.com.br>

25 de janeiro de 2021 17:24

Para: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

Prezada Mirian, boa tarde.

Acusamos o recebimento porém, Informamos que não trabalhamos com esses itens.

Att,

Marcelo Marques

De: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

Enviada: 2021/01/25 14:58:57

Para: SAC@datasupriweb.com.br

Assunto: Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama

Boa tarde.

Venho através deste, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, conforme relacionado na planilha em anexo e no TR - Termo de Referência.

**AGUARDO O RETORNO DO ORÇAMENTO PREENCHIDO O MAIS BREVE POSSÍVEL,
OU SE NÃO PUDER ATENDER FAVOR DECLINAR NESTE MESMO ENDEREÇO
ELETRÔNICO.**

Antecipando meu agradecimento, firmo com estima e consideração.

Mirian - Orçamentista

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

10	21
Nº	Rubrica



Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama

1 mensagem

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>
Para: pontual@pontualcomputadores.com.br

17 de fevereiro de 2021 13:50

Boa tarde.

Venho através deste, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, conforme relacionado na planilha em anexo e no TR - Termo de Referência.

**AGUARDO O RETORNO DO ORÇAMENTO PREENCHIDO O MAIS BREVE POSSÍVEL,
OU SE NÃO PUDER ATENDER FAVOR DECLINAR NESTE MESMO ENDEREÇO
ELETRÔNICO.**

Antecipando meu agradecimento, firmo com estima e consideração.

Mirian - Orçamentista

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

3 anexos

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
496K

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.xlsx
258K

TR - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
4742K

11	27
Nº	Rubrica



Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama

1 mensagem

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>
Para: vendas@ebinformatica.inf.br

17 de fevereiro de 2021 14:50

Boa tarde.

Venho através deste, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, conforme relacionado na planilha em anexo e no TR - Termo de Referência.

**AGUARDO O RETORNO DO ORÇAMENTO PREENCHIDO O MAIS BREVE POSSÍVEL,
OU SE NÃO PUDER ATENDER FAVOR DECLINAR NESTE MESMO ENDEREÇO
ELETRÔNICO.**

Antecipando meu agradecimento, firmo com estima e consideração.

Mirian - Orçamentista

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

3 anexos

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
496K

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.xlsx
258K

TR - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
4742K

12	32
Nº	Rubrica



Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama/ES

1 mensagem

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>
Para: ANDRI SOLUÇÕES <andridobrasil@gmail.com>

22 de fevereiro de 2021 14:02

Boa tarde.

Venho através deste, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, conforme relacionado na planilha em anexo e no TR - Termo de Referência.

AGUARDO O RETORNO DO ORÇAMENTO PREENCHIDO O MAIS BREVE POSSÍVEL, OU SE NÃO PUDER ATENDER FAVOR DECLINAR NESTE MESMO ENDEREÇO ELETRÔNICO.

Antecipando meu agradecimento, firmo com estima e consideração.

Mirian dos Santos Dias
Orçamentista

* FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL *

Prefeitura Municipal de Sooretama
CNPJ: 01.612.155/0001-41
Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos
(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

3 anexos

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
496K

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.xlsx
258K

TR - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
4742K

13	22
Nº	Rubrica



Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

Segue Pedidos de Orçamentos - Proc. 278/2021 - 383/2021 - 279/2021

1 mensagem

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

24 de fevereiro de 2021 14:30

Para: "Sec. de Educação - SEME" <educacao@sooretama.es.gov.br>

Boa tarde

Conforme solicitado por esta secretaria, segue todos os pedidos de Orçamentos, para auxiliar na cotação de preço.

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTES E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama


CNPJ: 01.612.155/0001-41


Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

3 anexos

 Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
496K

 Orçamento - Proc. 279-2021 - Material de Expediente.pdf
590K

 Orçamento - Proc. 383-2021 - Materiais de Limpeza e Consumo.pdf
387K

14	m
Nº	Rubrica



Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama/ES

1 mensagem

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

26 de fevereiro de 2021 10:07

Para: ebalmaq@ebalmaq.com.br

Cco: Contrato <contrato@centermaq.com.br>, contato@digitronicvix.com.br, SHARMAQ - Vendas <vendas@sharmaq.com.br>

Bom dia.

Venho através deste, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, conforme relacionado na planilha em anexo e no TR - Termo de Referência.

AGUARDO O RETORNO DO ORÇAMENTO PREENCHIDO O MAIS BREVE POSSÍVEL, OU SE NÃO PUDER ATENDER FAVOR DECLINAR NESTE MESMO ENDEREÇO ELETRÔNICO.

Antecipando meu agradecimento, firmo com estima e consideração.

Mirian dos Santos Dias
Orçamentista

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos
(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

3 anexos

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
496K

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.xlsx
258K

TR - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
4742K

15	20
Nº	Rubrica



Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama/ES

1 mensagem

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

26 de fevereiro de 2021 11:15

Para: papnovavida@gmail.com

Cco: dtudoepp@gmail.com, helioes10@hotmail.com, cescotec@cescotec.com.br, lumencomercio@gmail.com, artstilopapelaria@gmail.com

Bom dia.

Venho através deste, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, conforme relacionado na planilha em anexo e no TR - Termo de Referência.

AGUARDO O RETORNO DO ORÇAMENTO PREENCHIDO O MAIS BREVE POSSÍVEL, OU SE NÃO PUDER ATENDER FAVOR DECLINAR NESTE MESMO ENDEREÇO ELETRÔNICO.

Antecipando meu agradecimento, firmo com estima e consideração.

Mirian dos Santos Dias

Orçamentista

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

3 anexos

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.xlsx
258K

Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
496K

TR - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf
4742K

16	m
Nº	Rubrica

Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

Pedido de Orçamento - Proc. 278/2021 - Prefeitura Municipal de Sooretama/ES

1 mensagem

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>
Para: Izaías Fraga <izaías@ebalmaq.com.br>

1 de março de 2021 15:40

Boa tarde.

Venho através deste, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, conforme relacionado na planilha em anexo e no TR - Termo de Referência.**AGUARDO O RETORNO DO ORÇAMENTO PREENCHIDO O MAIS BREVE POSSÍVEL,
OU SE NÃO PUDER ATENDER FAVOR DECLINAR NESTE MESMO ENDEREÇO
ELETRÔNICO.**

Antecipando meu agradecimento, firmo com estima e consideração.

Mirian dos Santos Dias
Orçamentista*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL *****Prefeitura Municipal de Sooretama**
CNPJ: 01.612.155/0001-41
Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos
(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273**3 anexos** **Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.xlsx**
258K **Orçamento - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf**
496K **TR - Proc. 278-2021 - Materiais de Informática.pdf**
4742K

17	2m
Nº	Rubrica

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA**

CNPJ: 01.612.155/0001-41.

Secretaria Municipal de Suprimento e Gestão de Contratos

PEDIDO DE ORÇAMENTO

Empresa: LINHARES INFORMÁTICA E SUPRIMENTOS LTDA ME

Cidade: LINHARES-ES

Telefone(27) 3371-3686

End: AV AUGUSTO CALMON, 1117 LOJA 08 AB CENTRO LINHARES-ES CEP: 29.900-065

CNPJ: 28.038.227/0001-45

Tendo em vista o nosso interesse em adquirirmos a material ou serviços abaixo especificados, solicitamos de Vossa Excelência, que seja colocado neste formulário seus preços e condições para o fornecimento dos mesmos.

						Proc. 278/2021
ITEM	DESCRIÇÃO	Qtd.	TIPO UNID	MARCA	R\$ VR. UNIT	R\$ VR. TOTAL
1	PROJETOR MULTIMÍDIA com wifi BX286AW/Z BX286 ST 2800 ANSI DLP XGA 1024X768 CONT 2100:1 HDMI, Sistema de projeção DLP, Tecnologia do display 0.55 DMD S450(DDP2431), Resolução Nativa XGA (1024x768), Brilho 2800 ANSI - Lumens, Contraste Ratio 2100:1, 3D READY, Tecnologia Short Throw - Projeção a curta distância, Cores RYGWR, Lentes de projeção com foco manual, Lentes de zoom fixas, Projeção de imagem standard 78,6 @1 m, Throw Ratio 0.626, Lâmpada: Maker 230W, Vida útil da lâmpada 2500 hrs, Eco mode 4000 hrs, Menu em Português, Correção Nativa Aspect Ratio 4:3 Suporta 16:9/16:9H/Native/Auto, 1 Auto-falante de 5W, Bi volt (100/240), 50/60Hz, Compatibilidade com sinal digital HDMI 1080p/1080i/720p/576p/480p, SXGA+(1400x1050@60Hz), Conexão rj45, RGB / SXGA+ 1400x1050@60Hz, Video Componente 1080p/1080i/720p/576p/480p/480i, Video NTSC-M/NTSC 4.43/PAL/PAL-M / PAL-N/SECAM.	2	Unid.	EPSON X-39	5.774,04	R\$ 11.549,68
2	COMPUTADOR - Processador Core i7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Monitor sim - 20", Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	50	Unid.	LENOVO	7.124,65	R\$ 356.232,50
3	NOTEBOOK - Processador Core i7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Tela - 15.6, Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	2	Unid.	SAMSUNG	7.244,99	R\$ 14.489,98
4	PEN DRIVE - estilo contornado ultracompacto e portátil; Compartilhe facilmente fotos, músicas e outros arquivos entre computadores; capacidade de armazenamento 32GB.	30	Unid.	RIGSTON	68,92	R\$ 2.067,63
5	FONE DE OUVIDO - fone de ouvido estéreo com microfone e controle de volume- frequência de resposta: 20 Hz - 20 kHz; Unidade do diafragma: 10 mm; Impedância: 32 ohms; sensibilidade: 95 db; Potência: 100 mw; Comprimento do cabo: 120 cm; Tipo de conector: p2/p3 (3.5 mm) do tipo 3 vias (áudio l-r e microfone); Botões de controle: volume +; volume -; play-pause; Materiais: plástico e metais; Peso: 13 g	10	Unid.	MULTILASER	56,76	R\$ 567,60
6	WEB CAM - Câmera Web com cabo de 1,5m Altura x largura x profundidade: 29 mm x 94 mm x 24 mm; Resolução máxima: 1080p/30fps - 720p/30fps; Tipo de foco: foco automático; Microfone embutido; estéreo; Clipe universal pronto para tripés que se ajusta a monitores de laptop ou LCD.	10	Unid.	KROSS	427,35	R\$ 4.273,50
7	TELA DE PROJEÇÃO TRIPÉ - Possui tripé; Área de projeção: 180 x 180 cm; Dimensões embalada: 11 x 18 x 198 cm; Dimensões do Estojó metálico: 07 x 07 x 190 cm; Altura máxima do Tripé: 280 cm; Dimensões em polegada: 100Forinatio: 4:3 (Padrão); Bordas: pretas; Tecido: Matte White; Garantia: 12 meses.	2	Unid.	GRM	972,60	R\$ 1.945,36
8	TONNER SAMSUNG ML - 2165 O toner deve ser original e novo, pronto para primeiro uso. O produto deve ter uma boa qualidade de impressão e durabilidade. Produto lacrado, sem risco de danificar sua máquina; Alta performance proporcionando redução de custos por impressão; Excelência Gráfica	30	Unid.	SAMSUNG	638,55	R\$ 19.156,50
9	IMRESSORA LASER COLORIDA : Cor preta, voltagem: bivolt; jato de tinta, impressões frente e verso; sistema de impressão colorido; conexões: USB e WIFI, capacidade de bandeja; capacidade de entrada de papel: 100 folhas de papel normal, 20 folhas de papel premium glossy photo paper, 10 envelopes ou 30 cartões postais; capacidade de bandeja de saída: 30 folhas de papel normal, 20 folhas de papel premium glossy photo paper; 30 cartões postais; tipo de papel para impressão: suporta distintos papéis Epson, papéis sulfite comum e papel fotográfico para jato de tinta; requisitos de sistema: Windows vista/windows 7, Windows 8/ 8.1/windows10 (32bit/64bit), windows server 2003SP2, windows server 2016S, mac os x 10.6.8, mac os 10.12; profundidade de bits: 48 bits de entrada, 24 bits de saída; dimensões do produto: 37,5x34,7x17,9cm; garantia do fornecedor: 12 meses.	1	Unid.	EPSON L3150	1.814,84	R\$ 1.814,84
Valor Total						R\$ 412.097,56

DADOS COMPLEMENTARES

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

EM. 26/01/2021

PRAZO DE ENTREGA/FORNECIMENTO: 15 DIAS

FORMA DE PAGAMENTO: À VISTA

ASSINATURA DO(A) RESPONSÁVEL E CARIMBO CNPJ

28.038.227/0001-45

LINHARES INFORMÁTICA E
SUPRIMENTOS LTDA-ME

Av. Augusto Calmon, nº 1117

Loja 08 AB - Centro - CEP: 29.900-065

LINHARES - ESP. SANTO

18	20
Nº	Rubrica

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA**

CNPJ: 01.612.155/0001-41.

Secretaria Municipal de Suprimento e Gestão de Contratos

PEDIDO DE ORÇAMENTO

Empresa: EBALMAQ COM E INF LTDA

Cidade: VITORIA - ES

Telefone: (27)3200-3937

End.: RUA ANTONIO ALEIXO, 82

CNPJ: 27.053.735/0001-30

Tendo em vista o nosso interesse em adquirimos o material ou serviços abaixo especificados, solicitamos de Vossa Excelência, que seja colocado neste formulário seus preços e condições para o fornecimento dos mesmos.

						Proc. 278/2021	
ITEM	DESCRIÇÃO	Qtd.	TIPO UNID	MARCA	R\$ VR. UNIT	R\$ VR. TOTAL	
1	PROJETOR MULTIMÍDIA com wifi BX286AWZZ BX286 ST 2800 ANSI DLP XGA 1024X768 CONT 2100:1 HDMI, Sistema de projeção DLP, Tecnologia do display 0.55 DMD S450(DDP2431), Resolução Nativa XGA (1024x768), Brilho 2800 ANSI - Lumens, Contraste Ratio 2100:1, 3D READY, Tecnologia Short Throw - Projeção a curta distância, Cores RYGBW, Lentes de projeção com foco manual, Lentes de zoom fixas, Projeção de imagem standard 78.6@1 m, Throw Ratio 0.626, Lâmpada: Maker 230W, Vida útil da lâmpada 2500 hrs, Eco mode 4000 hrs, Menu em Português. Correção Nativa Aspect Ratio 4:3 Suporta 16:9/16:9i/Native/Auto, 1 Auto-falante de 5W, Bi volt (100240), 50/60Hz, Compatibilidade com sinal digital HDMI 1080p/1080i/720p/576p/480p, SXGA+(1400x1050@60Hz), Conexão rj45, RGB / SXGA+ 1400x1050@60Hz, Vídeo Componente 1080p/1080i/720p/576p/576i/480p/480i.Vídeo NTSC-M/NTSC 4.43/PAL/PAL-M / PAL-N/SECAM.	2	Unid.	Epson	4.800,00	R\$	9.600,00
2	COMPUTADOR - Processador Core i7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Monitor sim - 20", Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	50	Unid.	Positivo	7.800,00	R\$	390.000,00
3	NOTEBOOK - Processador Core i7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Tela - 15.6. Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	2	Unid.	Positivo	6.200,00	R\$	12.400,00
4	PEN DRIVE - estilo contornado ultracompacto e portátil; Compartilhe facilmente fotos, músicas e outros arquivos entre computadores; capacidade de armazenamento 32GB.	30	Unid.	Kingston	75,00	R\$	2.250,00
5	FONE DE OUVIDO - fone de ouvido estéreo com microfone e controle de volume- frequência de resposta: 20 Hz - 20 kHz; Unidade do diafragma: 10 mm; Impedância: 32 ohms; sensibilidade: 95 db; Potência: 100 mw; Comprimento do cabo: 120 cm; Tipo de conector: p2/p3 (3,5 mm) do tipo 3 vias (áudio l-r e microfone); Botões de controle: volume +; volume -; play-pause; Materiais: plástico e metais; Peso: 13 g	10	Unid.	Multilaser	68,00	R\$	680,00
6	WEB CAM - Câmara Web com cabo de 1,5m Altura x largura x profundidade: 29 mm x 94 mm x 24 mm; Resolução máxima: 1080p/30qps - 720p/30qps; Tipo de foco: foco automático; Microfone embutido: estéreo; Clipe universal pronto para tripés que se ajusta a monitores de laptop ou LCD.	10	Unid.	Logitech	580,00	R\$	5.800,00
7	TELA DE PROJEÇÃO TRIPÉ - Possuir tripé; Área de projeção: 180 x 180 cm; Dimensões embalada: 11 x 18 x 198 cm; Dimensões do Estojo metálico: 07 x 07 x 190 cm; Altura máxima do Tripé: 280 cm; Dimensões em polegada: 100 Formato: 4:3 (Padrão); Bordas: pretas; Tecido: Matte White; Garantia: 12 meses.	2	Unid.	TES	850,00	R\$	1.700,00
8	TONNER SAMSUNG ML - 2165 O toner deve ser original e novo, pronto para primeiro uso. O produto deve ter uma boa qualidade de impressão e durabilidade. Produto lacrado, sem risco de danificar sua máquina; Alta performance proporcionando redução de custos por impressão; Excelência Gráfica	30	Unid.	Samsung	580,00	R\$	17.400,00
9	IMRESSORA LASER COLORIDA: Cor preta, voltagem: bivolt; jato de tinta, impressões frente e verso; sistema de impressão colorido; conexões: USB e WIFI, capacidade de bandeja; capacidade de entrada de papel: 100 folhas de papel normal, 20 folhas de papel premium glossy photo paper, 10 envelopes ou 30 cartões postais; capacidade de bandeja de saída: 30 folhas de papel normal, 20 folhas de papel premium glossy photo paper, 30 cartões postais; tipo de papel para impressão: suporta distintos papéis Epson, papéis sulfite comum e papel fotográfico para jato de tinta; requisitos de sistema: Windows Vista/Windows 7, Windows 8/ 8.1/Windows 10 (32bit/64bit), Windows Server 2003SP2, Windows Server 2016, mac os x 10.6.8, mac os 10.12; profundidade de bits: 48 bits de entrada, 24 bits de saída; dimensões do produto: 37,5x34,7x17,9cm; garantia do fornecedor: 12 meses.	1	Unid.	Epson	5.000,00	R\$	5.000,00
Valor Total						R\$	444.830,00

DADOS COMPLEMENTARES

VALIDADE DA PROPOSTA:

EM. 01 / 03 / 2021

PRAZO DE ENTREGA/FORNECIMENTO: 30 dias

FORMA DE PAGAMENTO: 30 dias


27 053 735/0001-30
 EBALMAQ
 COMÉRCIO E INFORMÁTICA LTDA.
 Rua Antônio Aleixo, 71
 Horta - CEP 29090-020
 VITÓRIA - ES

ASSINATURA DO(A) RESPONSÁVEL E CARIMBO CNPJ

19	
Nº	Rubrica



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA

CNPJ: 01.612.155/0001-41.

Secretaria Municipal de Suprimento e Gestão de Contratos

PEDIDO DE ORÇAMENTO

Empresa: **CENTERMAQ COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA**

Cidade: **VITORIA - ES**

Telefone: **(27)21242700**

End.: **RUA ANTONIO ALEIXO, 704 - LOJA 05 - CONSOLAÇÃO**

CNPJ: **35.996.800/0001-99**

Tendo em vista o nosso interesse em adquirirmos o material ou serviços abaixo especificados, solicitamos de Vossa Excelência, que seja colocado neste formulário seus preços e condições para o fornecimento dos mesmos.

Proc. 278/2021

ITEM	DESCRIÇÃO	Qtd.	TIPO UNID	MARCA	RS VR. UNIT	RS VR. TOTAL
1	PROJETOR MULTIMÍDIA com wifi BX286AWZZ BX286 ST 2800 ANSI DLP XGA 1024X768 CONT 2100:1 HDMI, Sistema de projeção DLP, Tecnologia do display 0.55 DMD S450(DDP2431), Resolução Nativa XGA (1024x768), Brilho 2800 ANSI - Lumens, Contraste Ratio 2100:1, 3D READY, Tecnologia Short Throw - Projeção a curta distância, Cores RYGBW, Lentes de projeção com foco manual, Lentes de zoom fixas, Projeção de imagem standard 78.6 @1 m, Throw Ratio 0.626, Lâmpada: Maker 230W, Vida útil da lâmpada 2500 hrs, Eco mode 4000 hrs, Menu em Português. Correção Nativa Aspect Ratio 4:3 Suporta 16:9/16:9/11/Native/Auto, 1 Auto-falante de 5W, Bi volt (100/240), 50/60Hz, Compatibilidade com sinal digital HDMI 1080p/1080i/720p/576p/480p, SXGA+(1400x1050@60Hz), Conexão rj45, RGB / SXGA+ 1400x1050@60Hz, Vídeo Componente 1080p/1080i/720p/576p/576i/480p/480i. Vídeo NTSC-M/NTSC 4.43/PAL/PAL-M / PAL-N/SECAM.	2	Unid.	Epson	5.000,00	R\$ 10.000,00
2	COMPUTADOR - Processador Core i7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Monitor sim - 20", Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	50	Unid.	Lenovo	8.000,00	R\$ 400.000,00
3	NOTEBOOK - Processador Core i7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Tela - 15.6. Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	2	Unid.	Lenovo	6.500,00	R\$ 13.000,00
4	PEN DRIVE - estilo contornado ultracompacto e portátil; Compartilhe facilmente fotos, músicas e outros arquivos entre computadores; capacidade de armazenamento 32GB.	30	Unid.	Kingston	75,00	R\$ 2.250,00
5	FONE DE OUVIDO - fone de ouvido estéreo com microfone e controle de volume- frequência de resposta: 20 hz - 20 khz; Unidade do diafragma: 10 mm; Impedância: 32 ohms; sensibilidade: 95 db; Potência: 100 mw; Comprimento do cabo: 120 cm; Tipo de conector: p2/p3 (3,5 mm) do tipo 3 vias (áudio l-r e microfone); Botões de controle: volume +; volume -; play-pause; Materiais: plástico e metais; Peso: 13 g	10	Unid.	Multilaser	90,00	R\$ 900,00
6	WEB CAM - Câmara Web com cabo de 1,5m Altura x largura x profundidade: 29 mm x 94 mm x 24 mm; Resolução máxima: 1080p/30qps - 720p/30qps; Tipo de foco: foco automático; Microfone embutido: estéreo; Clipe universal pronto para tripés que se ajusta a monitores de laptop ou LCD.	10	Unid.	Logitech	600,00	R\$ 6.000,00
7	TELA DE PROJEÇÃO TRIPÉ - Possuir tripé; Área de projeção: 180 x 180 cm; Dimensões embalagem: 11 x 18 x 198 cm; Dimensões do Estojo metálico: 07 x 07 x 190 cm; Altura máxima do Tripé: 280 cm; Dimensões em polegada: 100 Formato: 4:3 (Padrão); Bordas: pretas; Tecido: Matte White; Garantia: 12 meses.	2	Unid.	IOC	920,00	R\$ 1.840,00
8	TONNER SAMSUNG ML - 2165 O toner deve ser original e novo, pronto para primeiro uso. O produto deve ter uma boa qualidade de impressão e durabilidade. Produto lacrado, sem risco de danificar sua máquina; Alta performance proporcionando redução de custos por impressão; Excelência Gráfica	30	Unid.	Samsung	600,00	R\$ 18.000,00
9	IMRESSORA LASER COLORIDA: Cor preta, voltagem: bivolt; jato de tinta, impressões frente e verso; sistema de impressão colorido; conexões: USB e WIFI, capacidade de bandeja; capacidade de entrada de papel: 100 folhas de papel normal, 20 folhas de papel premium glossy photo paper, 10 envelopes ou 30 cartões postais; capacidade de bandeja de saída: 30 folhas de papel normal, 20 folhas de papel premium glossy photo paper, 30 cartões postais; tipo de papel para impressão: suporta distintos papéis Epson, papéis sulfite comum e papel fotográfico para jato de tinta; requisitos de sistema: Windows vista/windows 7, Windows 8/ 8.1/windows 10 (32bit/64bit), windows server 2003SP2, windows server 2016, mac os x 10.6.8, mac os 10.12; profundidade de bits: 48 bits de entrada, 24 bits de saída; dimensões do produto: 37,5x34,7x17,9cm; garantia do fornecedor: 12 meses.	1	Unid.	Epson	5.000,00	R\$ 5.000,00
Valor Total						R\$ 456.990,00

DADOS COMPLEMENTARES

VALIDADE DA PROPOSTA: **30 DIAS**

EM. 01 / 03 / 2021

PRAZO DE ENTREGA/FORNECIMENTO: **30 DIAS**

FORMA DE PAGAMENTO: **30 DIAS**

Dalcer Teresa L. Barbosa
Depto de Vendas

35.996.800/0001-99
CENTERMAQ COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
Rua Antônio Aleixo, nº 704 - loja 05
Consolação - Cap: 23045-900
Vitória - ES

ASSINATURA DO(A) RESPONSÁVEL E CARIMBO CNPJ

20	m
Nº	Rubrica



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO
28.038.227/0001-45
MATRIZ

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO
CADASTRAL

DATA DE ABERTURA
26/06/2017

NOME EMPRESARIAL

LINHARES INFORMATICA E SUPRIMENTOS LTDA

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)

LINHARES INFORMATICA E SUPRIMENTOS

PORTE
ME

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL

47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (Dispensada *)

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS

18.22-9-01 - Serviços de encadernação e plastificação (Dispensada *)

33.14-7-09 - Manutenção e reparação de máquinas de escrever, calcular e de outros equipamentos não-eletrônicos para escritório (Dispensada *)

33.29-5-01 - Serviços de montagem de móveis de qualquer material (Dispensada *)

41.20-4-00 - Construção de edifícios

42.11-1-01 - Construção de rodovias e ferrovias

42.12-0-00 - Construção de obras de arte especiais

42.13-8-00 - Obras de urbanização - ruas, praças e calçadas

42.21-9-01 - Construção de barragens e represas para geração de energia elétrica

42.21-9-02 - Construção de estações e redes de distribuição de energia elétrica

42.21-9-03 - Manutenção de redes de distribuição de energia elétrica

42.21-9-04 - Construção de estações e redes de telecomunicações

42.21-9-05 - Manutenção de estações e redes de telecomunicações

42.22-7-01 - Construção de redes de abastecimento de água, coleta de esgoto e construções correlatas, exceto obras de irrigação

42.23-5-00 - Construção de redes de transportes por dutos, exceto para água e esgoto

43.11-8-01 - Demolição de edifícios e outras estruturas

43.21-5-00 - Instalação e manutenção elétrica

43.22-3-02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração

43.22-3-03 - Instalações de sistema de prevenção contra incêndio

43.99-1-01 - Administração de obras

43.99-1-02 - Montagem e desmontagem de andaimes e outras estruturas temporárias

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA

206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO

AV AUGUSTO CALMON

NÚMERO

1117

COMPLEMENTO

LOJA 08 AB

CEP

29.900-065

BAIRRO/DISTRITO

CENTRO

MUNICÍPIO

LINHARES

UF

ES

ENDEREÇO ELETRÔNICO

LINHARESSUPRIMENTOS@HOTMAIL.COM

TELEFONE

(27) 3264-2160/ (27) 9915-3197

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)

SITUAÇÃO CADASTRAL

ATIVA

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL

26/06/2017

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL

DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 02/03/2021 às 15:47:52 (data e hora de Brasília).

21	m
Nº	Rubrica

Página: 1/4



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO
28.038.227/0001-45
MATRIZ

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO
CADASTRAL

DATA DE ABERTURA
26/06/2017

NOME EMPRESARIAL
LINHARES INFORMATICA E SUPRIMENTOS LTDA

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS

43.99-1-03 - Obras de alvenaria
43.99-1-04 - Serviços de operação e fornecimento de equipamentos para transporte e elevação de cargas e pessoas para uso em obras
43.99-1-99 - Serviços especializados para construção não especificados anteriormente
46.42-7-01 - Comércio atacadista de artigos do vestuário e acessórios, exceto profissionais e de segurança (Dispensada *)
46.42-7-02 - Comércio atacadista de roupas e acessórios para uso profissional e de segurança do trabalho (Dispensada *)
46.61-3-00 - Comércio atacadista de máquinas, aparelhos e equipamentos para uso agropecuário; partes e peças
47.41-5-00 - Comércio varejista de tintas e materiais para pintura (Dispensada *)
47.42-3-00 - Comércio varejista de material elétrico (Dispensada *)
47.43-1-00 - Comércio varejista de vidros (Dispensada *)
47.44-0-01 - Comércio varejista de ferragens e ferramentas (Dispensada *)
47.44-0-03 - Comércio varejista de materiais hidráulicos (Dispensada *)
47.44-0-99 - Comércio varejista de materiais de construção em geral (Dispensada *)
47.51-2-02 - Recarga de cartuchos para equipamentos de informática (Dispensada *)
47.52-1-00 - Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação (Dispensada *)
47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo (Dispensada *)
47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis (Dispensada *)
47.54-7-02 - Comércio varejista de artigos de colchoaria (Dispensada *)
47.54-7-03 - Comércio varejista de artigos de iluminação (Dispensada *)
47.55-5-01 - Comércio varejista de tecidos (Dispensada *)
47.55-5-02 - Comercio varejista de artigos de armarinho (Dispensada *)

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA

206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO
AV AUGUSTO CALMON

NÚMERO
1117

COMPLEMENTO
LOJA 08 AB

CEP
29.900-065

BAIRRO/DISTRITO
CENTRO

MUNICÍPIO
LINHARES

UF
ES

ENDEREÇO ELETRÔNICO
LINHARESSUPRIMENTOS@HOTMAIL.COM

TELEFONE
(27) 3264-2160/ (27) 9915-3197

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)

SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
26/06/2017

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

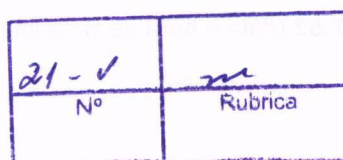
SITUAÇÃO ESPECIAL

DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 02/03/2021 às 15:47:52 (data e hora de Brasília).

Página: 2/4





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 28.038.227/0001-45 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 26/06/2017
---	---	--------------------------------

NOME EMPRESARIAL LINHARES INFORMATICA E SUPRIMENTOS LTDA

<p>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS</p> <p>47.55-5-03 - Comércio varejista de artigos de cama, mesa e banho (Dispensada *)</p> <p>47.56-3-00 - Comércio varejista especializado de instrumentos musicais e acessórios (Dispensada *)</p> <p>47.57-1-00 - Comércio varejista especializado de peças e acessórios para aparelhos eletroeletrônicos para uso doméstico, exceto informática e comunicação (Dispensada *)</p> <p>47.59-8-01 - Comércio varejista de artigos de tapeçaria, cortinas e persianas (Dispensada *)</p> <p>47.59-8-99 - Comércio varejista de outros artigos de uso pessoal e doméstico não especificados anteriormente (Dispensada *)</p> <p>47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria (Dispensada *)</p> <p>47.63-6-01 - Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos (Dispensada *)</p> <p>47.63-6-02 - Comércio varejista de artigos esportivos (Dispensada *)</p> <p>47.63-6-03 - Comércio varejista de bicicletas e triciclos; peças e acessórios (Dispensada *)</p> <p>47.63-6-04 - Comércio varejista de artigos de caça, pesca e camping (Dispensada *)</p> <p>47.72-5-00 - Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal (Dispensada *)</p> <p>47.73-3-00 - Comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos (Dispensada *)</p> <p>47.82-2-01 - Comércio varejista de calçados (Dispensada *)</p> <p>47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários</p> <p>47.89-0-07 - Comércio varejista de equipamentos para escritório (Dispensada *)</p> <p>47.89-0-99 - Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente</p> <p>49.30-2-01 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, municipal.</p> <p>49.30-2-02 - Transporte rodoviário de carga, exceto produtos perigosos e mudanças, intermunicipal, interestadual e internacional</p> <p>49.30-2-04 - Transporte rodoviário de mudanças</p> <p>71.11-1-00 - Serviços de arquitetura (Dispensada *)</p>
--

<p>CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA</p> <p>206-2 - Sociedade Empresária Limitada</p>

LOGRADOURO AV AUGUSTO CALMON	NÚMERO 1117	COMPLEMENTO LOJA 08 AB
---------------------------------	----------------	---------------------------

CEP 29.900-065	BAIRRO/DISTRITO CENTRO	MUNICÍPIO LINHARES	UF ES
-------------------	---------------------------	-----------------------	----------

ENDEREÇO ELETRÔNICO LINHARESSUPRIMENTOS@HOTMAIL.COM	TELEFONE (27) 3264-2160/ (27) 9915-3197
--	--

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 26/06/2017
-----------------------------	--

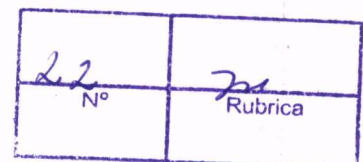
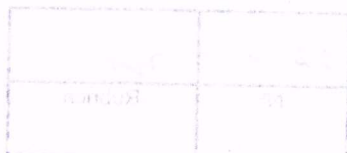
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 02/03/2021 às 15:47:52 (data e hora de Brasília).

Página: 3/4





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO
28.038.227/0001-45
MATRIZ

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO
CADASTRAL

DATA DE ABERTURA
26/06/2017

NOME EMPRESARIAL

LINHARES INFORMATICA E SUPRIMENTOS LTDA

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS

71.12-0-00 - Serviços de engenharia (Dispensada *)
71.19-7-03 - Serviços de desenho técnico relacionados à arquitetura e engenharia (Dispensada *)
71.19-7-04 - Serviços de perícia técnica relacionados à segurança do trabalho
74.90-1-99 - Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente (Dispensada *)
77.29-2-02 - Aluguel de móveis, utensílios e aparelhos de uso doméstico e pessoal; instrumentos musicais (Dispensada *)
77.32-2-02 - Aluguel de andaimes
77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (Dispensada *)
81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios
81.30-3-00 - Atividades paisagísticas
82.19-9-01 - Fotocópias (Dispensada *)
95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (Dispensada *)
95.12-6-00 - Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação (Dispensada *)
95.21-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico (Dispensada *)

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA

206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO

AV AUGUSTO CALMON

NÚMERO

1117

COMPLEMENTO

LOJA 08 AB

CEP

29.900-065

BAIRRO/DISTRITO

CENTRO

MUNICÍPIO

LINHARES

UF

ES

ENDEREÇO ELETRÔNICO

LINHARESSUPRIMENTOS@HOTMAIL.COM

TELEFONE

(27) 3264-2160/ (27) 9915-3197

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)

SITUAÇÃO CADASTRAL

ATIVA

DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL

26/06/2017

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL

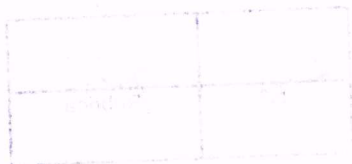
DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL

(*) A dispensa de alvarás e licenças é direito do empreendedor que atende aos requisitos constantes na Resolução CGSIM nº 51, de 11 de junho de 2019, ou da legislação própria encaminhada ao CGSIM pelos entes federativos, não tendo a Receita Federal qualquer responsabilidade quanto às atividades dispensadas.

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 02/03/2021 às 15:47:52 (data e hora de Brasília).

Página: 4/4



22-v	m
Nº	Rubrica



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 27.053.735/0001-30 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 26/10/1971
NOME EMPRESARIAL EBALMAQ COMERCIO E INFORMATICA LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****	PORTE EPP	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 33.12-1-02 - Manutenção e reparação de aparelhos e instrumentos de medida, teste e controle 43.22-3-02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração 47.53-9-00 - Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo 62.09-1-00 - Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação 77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios 77.39-0-99 - Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador 91.01-5-00 - Atividades de bibliotecas e arquivos 80.20-0-01 - Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico 95.21-5-00 - Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R ANTONIO ALEIXO	NÚMERO 82	COMPLEMENTO PAVMT01 E 2
CEP 29.045-170	BAIRRO/DISTRITO HORTO	MUNICÍPIO VITORIA
		UF ES
ENDEREÇO ELETRÔNICO edulferreira@ig.com.br	TELEFONE (27) 3322-4553	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 02/07/2005	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia 02/03/2021 às 15:48:36 (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

23	m
Nº	Rubrica



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 35.996.800/0001-99 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 23/07/1990
--	---	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL CENTERMAQ COMERCIO LTDA
--

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****	PORTE EPP
---	---------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.89-0-07 - Comércio varejista de equipamentos para escritório (Dispensada *)
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 33.14-7-09 - Manutenção e reparação de máquinas de escrever, calcular e de outros equipamentos não-eletrônicos para escritório (Dispensada *) 47.51-2-01 - Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática (Dispensada *) 47.54-7-01 - Comércio varejista de móveis (Dispensada *) 47.61-0-03 - Comércio varejista de artigos de papelaria (Dispensada *) 74.20-0-05 - Serviços de microfilmagem (Dispensada *) 77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (Dispensada *) 82.19-9-01 - Fotocópias (Dispensada *) 95.11-8-00 - Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos (Dispensada *)
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada

LOGRADOURO R ANTONIO ALEIXO	NÚMERO 704	COMPLEMENTO LOJA 05
---------------------------------------	----------------------	-------------------------------

CEP 29.045-660	BAIRRO/DISTRITO CONSOLACAO	MUNICÍPIO VITORIA	UF ES
--------------------------	--------------------------------------	-----------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO ADMIN@CENTERMAQ.COM.BR	TELEFONE (27) 2124-2700
--	-----------------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 12/12/2003
------------------------------------	---

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

(*) A dispensa de alvarás e licenças é direito do empreendedor que atende aos requisitos constantes na Resolução CGSIM nº 51, de 11 de junho de 2019, ou da legislação própria encaminhada ao CGSIM pelos entes federativos, não tendo a Receita Federal qualquer responsabilidade quanto às atividades dispensadas.

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **02/03/2021** às **15:49:00** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1

24	77
Nº	Rubrica



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
CNPJ: 01.612.155/0001-41

PROCESSO
nº 278/2021

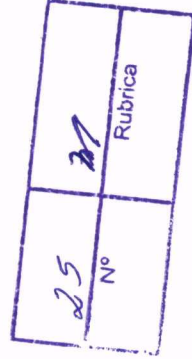
Secretaria Municipal de Suprimento e
Gestão de Contratos

Mapa de Cotação - Secretaria Municipal de Educação

IT.	DESCRIÇÃO	QTD	Fornecedor 1		Fornecedor 2		Fornecedor 3		MÉDIA UNITÁRIA	MÉDIA TOTAL POR ITEM
			Linhares Informática E Suprimentos LTDA - Me		Ebalmaq		Centermaq			
			Valor Unit.	Valor Total	Valor Unit.	Valor Total	Valor Unit.	Valor Total		
1 P.	PROJETOR MULTIMÍDIA com wifi BX2864WZZ BX286 ST 2800 ANSI DLP XGA 1024x768 CONT 2100:1 HDMI, Sistema de projeção DLP, Tecnologia do display 0.55 DMD S450 (DDP2431), Resolução Nativa XGA (1024x768), Brilho 2800 ANSI - Lumens, Contraste Ratio 2100:1, 3D READY, Tecnologia Short Throw - Projeção a curta distância, Cores RYGBWB, Lentes de projeção com foco manual, Lentes de zoom fixas, Projeção de imagem standard 78.6 @ 1 m, Throw Ratio 0.626, Lâmpada: Maker 230W, Vida útil da lâmpada 2500 hrs, Eco mode 4000 hrs, Menu em Português; Correção Nativa Aspect Ratio 4:3; Suporta 16:9/16:9/1/16:9/1/ Native/Auto, 1 Auto-falante de 5W, BI volt (100240), 50/60Hz, Compatibilidade com sinal digital HDMI 1080p/1080p/720p/576p/480p, SXGA+(1400x1050@60Hz), Conexão r45, RGB / SXGA+ 1400x1050@60Hz, Vídeo Componente:1080p/1080p/720p/576p/480p/480i; Vídeo NTSC-M/NTSC 4:43/PAL/PAL-M / PAL-N/SECAM.	2	5.774,84	11.549,68	4.800,00	9.600,00	5.000,00	10.000,00	5.191,61	10.383,22
2 P.	COMPUTADOR - Processador Core I7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Monitor sim - 20". Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	50	7.124,65	356.232,50	7.800,00	390.000,00	8.000,00	400.000,00	7.641,55	382.077,50
3 P.	NOTEBOOK - Processador Core I7 3ª Geração, Placa de Rede 10/100/1000, Memória 8 gb ram, HD 1 Tera, Leitor de DVD, USB 3.0, Teclado e mouse, Tela - 15.6. Configuração mínima aceitável para Processador "i5", Configuração mínima aceitável para HD "500 Gigabyte".	2	7.244,99	14.489,98	6.200,00	12.400,00	6.500,00	13.000,00	6.648,33	13.296,66
4 C.	PEN DRIVE - estilo contornado ultracompacto e portátil; Compartilhe facilmente fotos, músicas e outros arquivos entre computadores; capacidade de armazenamento 32GB.	30	68,92	2.067,60	75,00	2.250,00	75,00	2.250,00	72,97	2.189,10
5 P.	FONE DE OUVIDO - fone de ouvido estéreo com microfone e controle de volume - Frequência de resposta: 20 Hz - 20 kHz; Unidade do diafragma: 10 mm; Impedância: 32 ohms; sensibilidade: 95 db; Potência: 100 mw; Comprimento do cabo: 120 cm; Tipo de conector: p2/p3 (3.5 mm) do tipo 3 vias (áudio L-R e microfone); Botões de controle: volume +; volume -; play-pause; Materiais: plástico e metais; Peso: 13 g	10	56,76	567,60	68,00	680,00	90,00	900,00	62,38	623,60
6 P.	WEB CAM - Câmera Web com cabo de 1,5m Altura x largura x profundidade: 29 mm x 94 mm x 24 mm; Resolução máxima: 1080p/30qps - 720p/30qps; Tipo de foco: foco automático; Microfone embutido: estéreo; Clip universal; Prontidão: triângulo que se ajusta a monitores de laptop ou LCD.	10	427,35	4.273,50	580,00	5.800,00	600,00	6.000,00	535,78	5.357,80
7 P.	TELA DE PROJEÇÃO TRIPÉ - Possui tripé; Área de projeção: 180 x 180 cm; Dimensões embalada: 11 x 18 x 198 cm; Dimensões do Estojo metálico: 07 x 07 x 190 cm; Altura máxima do Tripé: 280 cm; Dimensões em polegadas: 100Formato: 4:3 (Padrão); Bordas: pretas; Tecido: Matte White; Garantia: 12 meses.	2	972,68	1.945,36	850,00	1.700,00	920,00	1.840,00	914,23	1.828,46
8 C.	TONNER SAMSUNG ML - 2165 O toner deve ser original e novo, pronto para primeiro uso. O produto deve ter uma boa qualidade de impressão e durabilidade. Produto lacrado, sem risco de danificar sua máquina; Alta performance proporcionando redução de custos por impressão; Excelência Gráfica	30	638,55	19.156,50	580,00	17.400,00	600,00	18.000,00	606,18	18.185,40
9 P.	IMPRESSORA LASER COLORIDA - Cor preta, voltagem: bivolt; jato de tinta, impressões frente e verso; sistema de impressão colorido; conexões: USB e WIFI, capacidade de bandeja; capacidade de entrada de papel: 100 folhas de papel normal, 20 folhas de papel premium glossy photo paper; 10 envelopes ou 30 cartões postais; capacidade de bandeja de saída: 30 folhas de papel normal, 20 folhas de papel premium glossy photo paper; 30 cartões postais; tipo de papel para impressão: suporta distintos papéis eposon, papéis sulfite comum e papel fotográfico para jato de tinta; requisitos de sistema: Windows vista/windows 7, Windows 8/8.1/Windows10/32bit/64bit/ windows server 2003SP2 windows server 2016S mac os x 10.6.8 mac	1	1.814,84	1.814,84	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5000
Média Total Por Empresa				412.097,56		444.830,00		456.990,00		438.941,94

Nota

Houve tentativa com varias empresas distintas conforme ifs. 09-17. E ainda, o **fornecedor 01** no item 9 teve seu preço desconsiderado por apresentar inexistibilidade em relação aos demais, e o **fornecedor 03** também teve seu preço desconsiderado no item 5 por apresentar possível sobrepreço.



Miriam dos Santos Dias
Orçamentista

Sooretama/ES, 02 de março de 2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA-ES.

CNPJ. 01.612.155/0001-41.

DESPACHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS E GESTÃO DE CONTRATOS

26	Ⓟ
Nº	Rúbrica

Sooretama-ES, 03 março de 2021.

À EDUCAÇÃO

ILMA SRa. SECRETÁRIA

Processo nº. 278/2021

Trata-se, solicitação da Secretaria Municipal de Educação, cujo objeto é aquisição de materiais de consumo permanente de equipamentos de informática, faz-se necessária e indispensável para atender as necessidades da secretaria requisitante, tudo conforme TR -Termo de referencia apresentado nos autos.

- a) As fls. 02 dos autos, consta o ofício ao Exmo Prefeito, expeço pela Secretaria requisitante;
- b) As fls. 03-06 dos autos, temos o Termo de Referencia explanando sobre a contratação e documentos que compõe a solicitação;
- c) O Exmo prefeito autorizou para dar inicio aos tramites legais as fls. 08 dos autos;

As fls. 09-20, houveram investidas da área de Suprimento, visando obter a maior quantidade possível de cotações para a aquisição/contratação pretensa, conforme se podem notar bem como mapa de cotação as fls. 25 dos autos.

1. DA FUNDAMENTAÇÃO E POSSIBILIDADE LEGAL:

Assim sendo, conforme MAPA DE COTAÇÕES presente nos autos, que, pelo valor médio apurado com base nas pesquisas de preços, permite-se, pela espécie da pretensa contratação, a possibilidade do manejo das seguintes hipóteses de contratação, sendo elas, **PREGÃO**, podendo este ocorrer na forma **PRESENCIAL ou ELETRÔNICA**, e por ultimo, **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, desde que, se evite o fracionamento das despesas em caso de utilização desta ultima hipótese.

Assim, deve ser examinado pelo Exmo Prefeito Municipal e/ou pela secretaria ordenadora, cabendo ao mesmo à decisão conclusiva sobre abrir ou não algum procedimento licitatório para a pretensa contratação.

Para concluir esse pensamento, citamos o texto abaixo, extraído do **TCU**, onde o Egrégio, em sua decisão por meio do Acórdão 2492/2016 entendeu que:

"...que a função da comissão é apenas "receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos ao cadastramento de licitantes, à habilitação e ao julgamento das licitações". Portanto, a "autorização para realização de procedimento licitatório ou para sua dispensa, sendo esse último o caso dos autos, é ato próprio de competência do ordenador de despesas e não da Comissão Permanente de Licitação (CPL)", segundo o art. 6º, XVI, da Lei 8.666/1993 que estabelece a função da CPL".

Por outro lado, cabe salientar aqui que, caso a Administração opte por realizar procedimento licitatório, logo deverá analisar se as despesas serão custeadas por meio de recursos federais, pois, se assim o for, será obrigatória a adoção do PREGÃO em sua forma ELETRÔNICA. S.M.J. de vossa senhoria sobre o tema.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA-ES.

CNPJ. 01.612.155/0001-41.

DESPACHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS E GESTÃO DE CONTRATOS

27	e
Nº	Rúbrica

2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

Caso a Administração opte pelo manejo do PREGÃO para processamento da presente contratação, o mesmo está previsto na Lei 10.520/02 sendo subsidiado pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Consigna-se que, na presença do atual cenário de COVID-19, a licitação denominada de PREGÃO em sua forma ELETRÔNICA tem sido a mais sugestiva, visando evitarem-se aglomerações conforme orientações do Ministério da Saúde. Assim, registramos a dica, caso deseje adotar.

Caso opte pela dispensa de licitação, deverá atentar-se para o Art. 26 da lei 8.666, escolhendo de forma expressa e justificada o fornecedor que melhor atenda os anseios da municipalidade.

3. SOLICITAMOS:

- a) Atendido o pedido do Exmo Prefeito as fls. 08 dos autos;
- b) Que seja analisado quanto aos preços cotados;
- c) Indicação expressa da forma da contratação;
- d) Setor de empenho para que seja atestada a **dotação orçamentária** na qual será utilizada para a contratação em comento, nos termos da Lei 8.666, Art's 7º, 14º e 38º, cabendo de forma explícita a indicação se é de ordem federal ou outra origem.

Por fim, devem os autos ser **remetidos ao GABINETE** para amplo conhecimento e em caso de deferimento da aquisição/contratação, seja expeça a devida AUTORIZAÇÃO a este setor quanto à adoção do pregão em uma de suas formas, ou, outra forma de contratação (DISPENSA DE LICITAÇÃO), a qual deverá estar expressamente indicada nos autos.

Sem mais para o momento,



Adiclei Bras Bazoni

Secretário Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

28

DESPACHO

Ao Gabinete

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 278/2021

Encaminho os autos para conhecimento e análise do GESTOR MÁXIMO DO MUNICÍPIO e informo que a aquisição de itens de informática se dará para suprir as necessidades de funcionamento de expediente da secretaria de educação de Sooretama.

Considerando que a pretensa aquisição oportuniza O PREGÃO ELETRÔNICO, esta secretaria é favorável a esse tipo de contratação.

Solicito a autorização após análise dos autos, informo ainda a dotação orçamentária que cobrirá futura aquisição, para que encaminhe ao setor contábil para ateste, caso seja autorizada a aquisição.

Sooretama-ES, 05 de março de 2021.

RAQUEL DA SILVA FILIPE
Secretaria Municipal de Educação
Decreto 105 de 09/02/2021



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

29	
Nº	RUBRICA

Sooretama/ES, 08 de março de 2021.

A CONTABILIDADE
PROCESSO Nº 0278/2021

Trata-se o referido processo a contratação de empresa especializada para fornecimento de Itens de Informática para Expediente.

Considerando o mapa de cotação em fls nº 25.

Considerando o despacho da Ilma. Secretaria Municipal de Educação em fls nº 28, onde a mesma menciona a sugestão do Pregão Eletrônico.

Encaminho processo aos autos, para certificar a dotação orçamentaria informada pela secretaria requisitante em fls nº 03/04 e posterior encaminhe a SEMSUGEC para dar continuidade a licitação na modalidade sugerida pela Secretaria de Educação.

Atenciosamente,


Alessandro Broedel Torezani
PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA



MUNICÍPIO DE SOORETAMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
ESPIRITO SANTO
01.612.155/0001-41
NOTA DE PRÉ EMPENHO Nº 0000089/2021 - LIBERADA

30	uf
FL	RUBRICA
Nº PROCESSO	

Determino o Pré Empenho da forma abaixo

Exercício : 2021 Ficha : 0000091
 Data : 10/03/2021 Data Ref.: 10/03/2021 Valor : **18.193,28**

Órgão : 004 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
 Unidade Orçamentária : 002 - FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO BASICA
 Função : 12 - Educação
 Subfunção : 122 - Administração Geral
 Programa : 0011 - ADMINISTRAÇÃO GERAL DA EDUCAÇÃO
 Projeto/Atividade : 2.082 - APARELHAMENTO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
 Elemento Despesa : 44905200000 - EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
 Fonte de Recurso : 11110000000 - RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO

Favorecido : CNPJ/CPF :
 Bairro : Cidade :
 Endereço : UF :

Histórico : REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA (PROJETOR MULTIMÍDIA, FONE DE OUVIDO, WEB CAM, TELA DE PROJEÇÃO TRIPÉ) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTES MUNICÍPIO.

Saldo Anterior Ficha	277.001,84	Valor Pré Empenho	18.193,28	Saldo Disponível	258.808,56
-----------------------------	-------------------	--------------------------	------------------	-------------------------	-------------------

(dezoito mil cento e noventa e três reais e vinte e oito centavos)

Nº Requisição :

Nº Processo : 0000278/2021

Modalidade : Pregão Eletrônico
 Objeto :

SUBELEMENTO

44905217000 - EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO 18.193,28

LANÇAMENTOS

Nº	Débito	Valor	Crédito	Valor
Pré Empenho - Emissão de Pré-empenho - Reserva De Dotação - Investimentos				
O 1	522910100000 - PRE-EMPENHOS EMITIDOS	18.193,28	622120200000 - CREDITO PRE-EMPENHADO	18.193,28
O 1	622110000000 - CRÉDITO DISPONÍVEL	18.193,28	622910100000 - PRE-EMPENHOS A EMPENHAR	18.193,28

Local/Data/Assinaturas

SOORETAMA, 10 de março de 2021

RAQUEL DA SILVA FILIPE
 SEC. DE EDUCAÇÃO
 DEC. 535



MUNICÍPIO DE SOORETAMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
ESPIRITO SANTO
01.612.155/0001-41
NOTA DE PRÉ EMPENHO Nº 0000090/2021 - LIBERADA

34	uf
FL	RUBRICA
Nº PROCESSO	

Determino o Pré Empenho da forma abaixo

Exercício : 2021 Ficha : 0000091
Data : 10/03/2021 Data Ref.: 10/03/2021 Valor : **258.806,72**

Órgão : 004 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade Orçamentária : 002 - FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO BASICA
Função : 12 - Educação
Subfunção : 122 - Administração Geral
Programa : 0011 - ADMINISTRAÇÃO GERAL DA EDUCAÇÃO
Projeto/Atividade : 2.082 - APARELHAMENTO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Elemento Despesa : 44905200000 - EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
Fonte de Recurso : 11110000000 - RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO

Favorecido : CNPJ/CPF :
Bairro : Cidade :
Endereço : UF :

Histórico : REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA (COMPUTADOR) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO.

Saldo Anterior Ficha	258.808,56	Valor Pré Empenho	258.806,72	Saldo Disponível	1,84
-----------------------------	-------------------	--------------------------	-------------------	-------------------------	-------------

(duzentos e cinquenta e oito mil oitocentos e seis reais e setenta e dois centavos)

Nº Requisição :

Nº Processo : 0000278/2021

Modalidade : Pregão Eletrônico

Objeto :

SUBELEMENTO

44905219000 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS 258.806,72

LANÇAMENTO !

Nº	Débito	Valor	Crédito	Valor
Pré Empenho - Emissão de Pré-empenho - Reserva De Dotação - Investimentos				
O 1	522910100000 - PRE-EMPENHOS EMITIDOS	258.806,72	622120200000 - CRÉDITO PRE-EMPENHADO	258.806,72
O 1	622110000000 - CRÉDITO DISPONÍVEL	258.806,72	622910100000 - PRE-EMPENHOS A EMPENHAR	258.806,72

Local/Data/Assinaturas

SOORETAMA, 10 de março de 2021

RAQUEL DA SILVA FILIPE
SEC. DE EDUCAÇÃO
DEC. 535



MUNICÍPIO DE SOORETAMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
ESPIRITO SANTO
01.612.155/0001-41
NOTA DE PRÉ EMPENHO Nº 0000091/2021 - LIBERADA

32	01
FL	RUBRICA
Nº PROCESSO	

Determino o Pré Empenho da forma abaixo

Exercício : 2021

Ficha : 0000081

Data : 10/03/2021

Data Ref: 10/03/2021

Valor : **20.374,50**

Órgão : 004 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Unidade Orçamentária : 002 - FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO BASICA

Função : 12 - Educação

Subfunção : 122 - Administração Geral

Programa : 0011 - ADMINISTRAÇÃO GERAL DA EDUCAÇÃO

Projeto/Atividade : 2.019 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Elemento Despesa : 33903000000 - MATERIAL DE CONSUMO

Fonte de Recurso : 11110000000 - RECEITA DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIA DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO

Favorecido :

CNPJ/CPF :

Bairro :

Cidade :

Endereço :

UF :

Histórico : REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA (PEN DRIVE E TONNER SAMSUNG MK - 2165)) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTA MUNICÍPIO.

Saldo Anterior Ficha	21.803,04	Valor Pré Empenho	20.374,50	Saldo Disponível	1.428,54
-----------------------------	------------------	--------------------------	------------------	-------------------------	-----------------

(vinte mil trezentos e setenta e quatro reais e cinquenta centavos)

Nº Requisição :

Nº Processo : 0000278/2021

Modalidade : Pregão Eletrônico

Objeto :

SUBELEMENTO

33903017000 - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS

20.374,50

LANÇAMENTO !

Nº	Débito	Valor	Crédito	Valor
Pré Empenho - Emissão de Pré-empenho - Reserva De Dotação - Outras Despesas Correntes				
O 1	5229101000000 - PRE-EMPENHOS EMITIDOS	20.374,50	622120200000 - CREDITO PRE-EMPENHADO	20.374,50
O 1	622110000000 - CRÉDITO DISPONÍVEL	20.374,50	6229101000000 - PRE-EMPENHOS A EMPENHAR	20.374,50

Local/Data/Assinaturas

SOORETAMA, 10 de março de 2021

RAQUEL DA SILVA FILIPE
SEC. DE EDUCAÇÃO
DEC. 535



MUNICIPIO DE SOORETAMA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
ESPIRITO SANTO
01.612.155/0001-41
NOTA DE PRÉ EMPENHO Nº 0000092/2021 - LIBERADA

33	<i>Alessandra</i>
FL	RUBRICA
Nº PROCESSO	

Determino o Pré Empenho da forma abaixo

Exercício : 2021 Ficha : 0000091
Data : 10/03/2021 Data Ref: 10/03/2021 Valor : **141.567,44**

Órgão : 004 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Unidade Orçamentária : 002 - FUNDO MUNICIPAL EDUCAÇÃO BASICA
Função : 12 - Educação
Subfunção : 122 - Administração Geral
Programa : 0011 - ADMINISTRAÇÃO GERAL DA EDUCAÇÃO
Projeto/Atividade : 2.082 - APARELHAMENTO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Elemento Despesa : 44905200000 - EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
Fonte de Recurso : 11130000000 - TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB – IMPOSTOS 30%

Favorecido : CNPJ/CPF :
Bairro : Cidade :
Endereço : UF :

Histórico : REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA (COMPUTADOR, NOTEBOOK, IMPRESSORA LASER COLORIDA) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DESTE MUNICÍPIO.

Saldo Anterior Ficha	142.000,00	Valor Pré Empenho	141.567,44	Saldo Disponível	432,56
-----------------------------	-------------------	--------------------------	-------------------	-------------------------	---------------

(cento e quarenta e um mil quinhentos e sessenta e sete reais e quarenta e quatro centavos)

Nº Requisição :

Nº Processo : 0000278/2021

Modalidade : Pregão Eletrônico

Objeto :

SUBELEMENTO

44905219000 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	141.567,44
--	------------

LANÇAMENTOS :

Nº	Débito	Valor	Crédito	Valor
Pré Empenho - Emissão de Pré-empenho - Reserva De Dotação - Investimentos				
O 1	5229101000000 - PRE-EMPENHOS EMITIDOS	141.567,44	6221202000000 - CREDITO PRE-EMPENHADO	141.567,44
O 1	6221100000000 - CRÉDITO DISPONÍVEL	141.567,44	6229101000000 - PRE-EMPENHOS A EMPENHAR	141.567,44

Local/Data/Assinaturas

SOORETAMA, 10 de março de 2021

RAQUEL DA SILVA FILIPE
SEC. DE EDUCAÇÃO
DEC. 535

Nº	Rubrica
84	n1



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA-ES
CNPJ. 01.612.155/0001-41

Sooretama-ES, 10 de março de 2021.

A SEMSUGEC

Processo Administrativo nº 000278/2021

Considerando a solicitação apresentada pela Secretária Municipal de Educação às fls. 02/06, referente a contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de informática, para atender as necessidades da secretaria de Educação deste município.

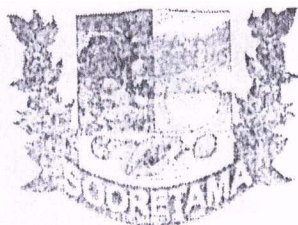
Considerando a informação/indicação de dotação orçamentária às fls. 03/04.

Considerando a solicitação do Prefeito às fls. 29.

Encaminhamos as notas de Pré-empenho às fls. 30/33, conforme despacho às fls. 29, para amplo conhecimento e devidas providências.

Atenciosamente,

Neuzinéia Machado de Menezes
Setor de Contabilidade



35	Ee
Nº	RÚBRICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA-ES

LEI Nº 883, DE 09 DE ABRIL DE 2018.

“DISPÕE SOBRE A OBRIGATORIEDADE DE INSTALAÇÃO DE CÂMERAS DE ÁUDIO E VÍDEO NA SALA DE LICITAÇÕES DO MUNICÍPIO DE SOORETAMA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O EXCELENTÍSSIMO PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA, Estado do Espírito Santo, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei municipal:

Art. 1º Fica obrigatório a instalação de câmeras de áudio e vídeo na sala de licitações do município de Sooretama, bem como os artigos previstos.

Art. 2º. As gravações das sessões licitatórias deverão estar disponíveis na internet para consulta no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após o encerramento da mesma e além das filmagens deverão conter todos os documentos relativos aos processos de licitação, e não apenas os editais.

Art. 3º. As despesas decorrentes da sua implantação correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, aos nove dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito.

ALESSANDRO BRÖEDEL TOREZANI
Prefeito Municipal de Sooretama

CERTIDÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA-ES

Certifico e dou fé que dei publicidade à presente lei, afixando cópia no quadro de avisos desta municipalidade.

REOFRAN PEREIRA DOS SANTOS
Secretário Municipal de Administração



36	ce
Nº	RÚBRICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA
DECRETO Nº 567/2020, DE 14 DE AGOSTO DE 2020.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE
PREGOEIRO MUNICIPAL E COMISSÃO
DE APOIO, E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, usando as atribuições legais que
lhes são conferidas,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados como PREGOEIRO OFICIAL MUNICIPAL E COMISSÃO DE APOIO, os
servidores abaixo relacionados.


KALINE RODRIGUES PEREIRA – Pregoeiro Oficial
CLAUDIO LINO MARES – Sub- Pregoeiro
SANDRA LUSIA PEGNOR VELO CASAGRANDE – Membro da Comissão de Apoio
DANIELA FERNANDES – Membro da Comissão de Apoio

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Prefeitura Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, aos 13 de agosto de 2020.


ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI
Prefeito do Município de Sooretama

REGISTRADO E PUBLICADO NESTA SECRETARIA, DATA SUPRA

CÁSSIO DIAS LOPES
Secretário Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

37	E
Nº	RÚBRICA

DECRETO Nº 435/2020, DE 06 DE ABRIL DE 2020

DISPÕE SOBRE A DISPENSA DO RECONHECIMENTO DE FIRMA E DA AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS EM PROCESSOS LICITATÓRIOS DURANTE O PERÍODO DE ENFRENTAMENTO DA EMERGENCIA DE SAÚDE PÚBLICA DECORRENTE DO CORONAVÍRUS (COVID-19), E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, especialmente pelo artigo 58, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Sooretama (Lei nº 28/1997), e

Considerando a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID-19);

Considerando a Portaria nº ISS/GM/MS, de 3 de fevereiro de 2020, que declara o estado de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional - ESPIN, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavirus (2019-nCoV);

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Novo Coronavírus;

Considerando o Decreto Estadual nº 4593 - R, de 13 de março de 2020, que dispõe sobre o estado de emergência em saúde pública no Estado do Espírito Santo e estabelece medidas sanitárias e administrativas para prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos decorrentes do surto de coronavírus (COVID-19) e dá outras providências;

Considerando o Decreto Estadual nº 4.605 - R, de 20 de março de 2020, que dispõe sobre medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do novo coronavírus (COVID-19) em todo o território do Estado do Espírito Santo, notadamente determinando a suspensão e/ou restrição de funcionamento de estabelecimentos comerciais por 15 (quinze) dias, a partir do dia 21 de março de 2020;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

38	ee
Nº	RÚBRICA

Considerando o Decreto Municipal nº 410, de 17 de março de 2020, que declarou situação de emergência em saúde pública no território do Município de Sooretama/ES decorrente do surto de coronavírus (COVID—19);

Considerando a impossibilidade de se efetuar o reconhecimento de firma e a autenticação de documentos no período de enfrentamento do novo coronavírus (COVID-19) pelo fato dos tabeliães não estarem em regular atividade;

DECRETA:


Art. 1º - Ficam dispensados nos processos licitatórios, vigentes e futuros, o reconhecimento de firma e a autenticação de documentos até então exigíveis em editais, pelo prazo de 90 (noventa) dias.

Parágrafo único: havendo dúvidas sobre a legitimidade da assinatura, bem como a autenticidade de qualquer documento, deverá a Comissão de Licitação proceder com as diligências necessárias para a elucidação.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor a partir desta data.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Prefeitura Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, aos seis dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte.


ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI

Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

DECRETO Nº 514/2020, DE 01 DE JULHO DE 2020

39	ee
Nº	RUBRICA

DISPÕE SOBRE PRORROGAÇÃO POR TEMPO INDETERMINADO A DISPENSA DO RECONHECIMENTO DE FIRMA E DA AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS EM PROCESSOS LICITATÓRIOS DURANTE O PERÍODO DE ENFRENTAMENTO DA EMERGENCIA DE SAÚDE PÚBLICA DECORRENTE DO CORONAVÍRUS (COVID-19), E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, especialmente pelo artigo 58, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Sooretama (Lei nº 28/1997), e

Considerando a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID-19);

Considerando a Portaria nº ISS/GM/MS, de 3 de fevereiro de 2020, que declara o estado de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional - ESPIN, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavirus (2019-nCoV);

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Novo Coronavírus;

Considerando o Decreto Estadual nº 4593 - R, de 13 de março de 2020, que dispõe sobre o estado de emergência em saúde pública no Estado do Espírito Santo e estabelece medidas sanitárias e administrativas para prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos decorrentes do surto de coronavírus (COVID-19) e dá outras providências;

Considerando o Decreto Estadual nº 4.605 - R, de 20 de março de 2020, que dispõe sobre medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do novo coronavírus (COVID-19) em todo o território do Estado do Espírito Santo, notadamente determinando a suspensão e/ou restrição de funcionamento de estabelecimentos comerciais por 15 (quinze) dias, a partir do dia 21 de março de 2020;



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

40	eu
Nº	RUBRICA

Considerando o Decreto Municipal nº 410, de 17 de março de 2020, que declarou situação de emergência em saúde pública no território do Município de Sooretama/ES decorrente do surto de coronavírus (COVID—19);

Considerando a impossibilidade de se efetuar o reconhecimento de firma e autenticação de documentos no período de enfrentamento do novo coronavírus (COVID-19) pelo fato dos tabeliães não estarem em regular atividade;

Considerando a pandemia do novo coronavírus, segundo os pareceres técnicos não tem data prevista para seu termino;

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o caput do Art. 1º do Decreto nº 435/2020 de 06 de abril de 2020, que passa a ter a seguinte redação:

Art. 1º - Ficam dispensados nos processos licitatórios, vigentes e futuros, o reconhecimento de firma e a autenticação de documentos até então exigíveis em editais, por prazo indeterminado.

Art. 2º - Ficam mantidos todos as demais disposições do decreto nº 435/2020 que não sofreram alteração, por meio do presente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir desta data.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Prefeitura Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, 01 de julho de 2020.

ALESSANDRO BRÖEDEL TOREZANI

Prefeito Municipal