



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA

Governo do Estado do ESPIRITO SANTO



6215411292020

Tipo, Espécie, Número e Ano

Processo, PROCESSO Nº 002099/2020 - Interno

14/04/2020 17:18:53

Requerente

SECRETARIA MUN. TRABALHO, ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Detalhamento

SOLICITA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO DE PISCINA

01	♀
Nº	Rúbrica



Prefeitura Municipal de Sooretama
Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania.



Ofício/GAB/SEMTAC/nº 0156/2020

PROTOCOLO	
Nº:	2099120
Data:	14/04/20
Func.:	10

Sooretama/ES, 14 de abril de 2020.

A Vossa Excelência
Alessandro Broedel Torezani
Prefeito Municipal de Sooretama

Assunto: Solicitação de contratação de empresa especializada em manutenção de piscina.

Excelentíssimo Senhor Prefeito,

A Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania por meio do Secretário Gustavo de Castro Neves vem solicitar a Vossa Excelência que designe ao setor competente a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, com fornecimento de mão-de-obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, com periodicidade semanal para atender as necessidades desta Secretaria conforme termo de referência anexo.

Respeitosamente,

Gustavo de Castro Neves
SECRETÁRIO MUNICIPAL DO TRABALHO ASSISTENCIA SOCIAL E
CIDADANIA
Gustavo de C. Neves
Secretário Municipal de Trabalho
Assist. Social e Cidadania
Decreto 015/2017

Rua: Henrique Alves Paixão, S/Nº, Centro, Sooretama/ES
CEP: 29927-000 / Tel (27) 3273-2274
Email: assistenciasocial@sooretama.es.gov.br

02	f
Nº	Rúbrica



Prefeitura Municipal de Sooretama
Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania.



TERMO DE REFERÊNCIA 021/2020 - Contratação de serviços de pessoa jurídica para a prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina

DO OBJETO: O presente Termo de Referência tem por objetivo definir os conjuntos de elementos que norteiam a contratação de serviços de pessoa jurídica para a prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, com fornecimento de mão-de-obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, com periodicidade semanal.

JUSTIFICATIVA:

A limpeza semanal da piscina se faz necessária para garantir a qualidade da água, uma vez que a piscina será utilizada com muita frequência pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV que atende aproximadamente 300 crianças.

A limpeza ainda evitará que o local se torne um foco de mosquito da dengue, bem como a proliferação de algas e de microrganismos causadores de doenças e a ocorrência de odores desagradáveis.

OBJETO:

Descrição do Objeto: Contratação de serviços de pessoa jurídica para a prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, com fornecimento de mão-de-obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, com periodicidade semanal.

Especificação Aproximada: Piscina com as medidas de 25m x 15m e com 05 (cinco) raias.

Local e Forma de Execução: O local da execução do serviços será a sede da Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania localizada na Rua Henrique Alves Paixão, s/nº, Centro, Sooretama.

Os serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina deverão ser executados três vezes por semana, com duração prevista de no mínimo 02 (duas) horas.

Tal medida dá-se tendo em vista a alta frequência da utilização da piscina pelo SCFV que atende aproximadamente 300 (trezentas) crianças o que exige controle freqüente e rigoroso da qualidade da água.

A CONTRATADA deverá observar os seguintes critérios:

- A empresa participante do certame deverá comprovar que possui profissional contratado na área de química;
- Fornecer os produtos necessários para a realização do serviço, bem como todos os equipamentos, ferramentas e utensílios utilizados;

Rua: Henrique Alves Paixão, S/Nº, Centro, Sooretama/ES

CEP: 29927-000 / Tel (27) 3273-2274

Email: assistenciasocial@sooretama.es.gov.br

03	f
Nº	



Prefeitura Municipal de Sooretama
Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania.



- Adotar medidas para evitar o desperdício de água;
- Fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários para o manuseio do objeto licitado e serviços de entrega;
- Realizar o controle freqüente da qualidade da água;
- Realizar a separação de resíduos recicláveis descartados.

PRAZO:

O prazo de vigência deste contrato será de 12 meses, com início a contar do recebimento, pela CONTRATADA, da autorização de serviços, após a emissão da Nota de Empenho de Despesas podendo ser prorrogado, mediante a celebração de termo aditivo, até o limite legal de 60 (sessenta meses).

DA HABILITAÇÃO

A documentação relativa à habilitação jurídica consiste em:

- a) Cédula de Identidade;
- b) Registro Comercial da firma legalmente registrada, no caso de EMPRESA individual;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- f) Comprovar que possui profissional contratado na área de química.

A documentação relativa à qualificação técnica consiste em:

- a) Atestado(s) ou certidão(ões), em nome da licitante, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da empresa licitante, que comprove a aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em característica com o objeto da licitação em qualquer quantidade;
- b) O(s) atestado(s)/certidão(ões) deverá(o) ser apresentado(s) em papel timbrado, original ou cópia reprográfica autenticada, assinado(s) por autoridade ou representante de quem o(s) expediu, com a devida identificação.

Rua: Henrique Alves Paixão, S/Nº, Centro, Sooretama/ES
CEP: 29927-000 / Tel (27) 3273-2274
Email: assistenciasocial@sooretama.es.gov.br

04	f
Nº	Rúbrica



FORMA DE PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado por meio de crédito em conta corrente indicada pela empresa vencedora, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da documentação fiscal, com a indicação do número da conta corrente, devidamente atestada.

PRAZO DO CONTRATO:

O prazo de vigência deste contrato será até 31 de dezembro de 2020, com início a contar do recebimento, pela CONTRATADA, da autorização de serviços, após a emissão da Nota de Empenho de Despesas podendo ser prorrogado, mediante a celebração de termo aditivo até o limite legal.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

Atender às determinações da fiscalização da SEMTAC;

Manter entendimento com a SEMTAC, objetivando evitar interrupções ou paralisações durante a prestação dos serviços;

Comprovar, a qualquer momento, o pagamento dos tributos que incidirem sobre o serviço contratado;

Responsabilizar-se pela qualidade dos serviços;

A contratada assume como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da fornecimento do material, necessários à boa e perfeita entrega do serviço contratado. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados à CONTRATANTE ou a terceiros;

Transportar os alimentos conforme as normas da Legislação da Vigilância Sanitária, para transportes de alimentos perecíveis e não perecíveis.

OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

Exigir o cumprimento do objeto desta licitação, segundo suas especificações, prazos e demais condições;

Acompanhar a prestação dos serviços e avaliar as sua qualidade, sem prejuízo da responsabilidade da Contratada, podendo rejeitá-los, mediante justificativa; Fornecer as instruções necessárias à prestação do serviço e cumprir com os pagamentos nas condições dos preços pactuados;

Proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto deste instrumento, sem prejuízo da responsabilidade da contratada;

Rua: Henrique Alves Paixão, S/Nº, Centro, Sooretama/ES
CEP: 29927-000 / Tel (27) 3273-2274
Email: assistenciasocial@sooretama.es.gov.br

05	f
Nº	Rúbrica



Prefeitura Municipal de Sooretama
Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania.



Indicar os responsáveis pela fiscalização e acompanhamento da entrega do material;

A CONTRATANTE deverá, a seu critério, e através de servidor da SEMTAC ou de pessoas previamente designadas, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização das entregas;

A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA e de seus empregados, prepostos ou subordinados.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

O pagamento deverá ser realizado utilizando recursos da fonte abaixo especificada:

Dotação Orçamentária
009 – Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania; 001 – Fundo Municipal de Assistência Social; 009001.0824400262.074 – Manutenção do Nosso Espaço; 33903900000 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica; 13110000000 ; Ficha 375.

Sooretama, 14 de Abril de 2020.

Gustavo de Castro Neves

Secretário Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania

Gustavo de C. Neves
Secretário Municipal de Trabalho
Assist. Social e Cidadania
Decreto 015/2017

Rua: Henrique Alves Paixão, S/Nº, Centro, Sooretama/ES

CEP: 29927-000 / Tel (27) 3273-2274

Email: assistenciasocial@sooretama.es.gov.br


INFORMAÇÕES DO PROCESSO Nº

AO Compras

Encaminho processo para análise e devidas providências quanto a solicitação do Secretário em fls nº 02 dos autos.

15/04/2020


ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI
PREFEITO MUNICIPAL

07	
Nº	Rúbrica



Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

(sem assunto)

5 mensagens

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br> 23 de abril de 2020 11:04
Cco: Diego Mathias <d.mathias@iguitatabem.com>, dtudopiscinas@gmail.com, comercial@limpserviceservicos.com.br,
lisliely.breder@grupodikma.com.br, getulio.cantao@grupodikma.com.br, eletronic.linhares@gmail.com,
rp@gplocadora.com.br, Maycon Silva <contato@piscinafacil.com>, Linhares Campos do Goytacazes - RJ
<linhares@igui.com>, LAR AZUL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS <larazulpiscinas@gmail.com>, Diego Mathias
<eletrotec.linhares@gmail.com>

Boa tarde

Vimos através desta, solicitar de V.Sª., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante,
tudo conforme relacionado nas planilhas em anexo, bem como, detalhamento do TR-Termo de Referência elaborado
para a pretensa contratação/cotação..

É IMPRESCINDÍVEL O RETORNO DO ORÇAMENTO CARIMBADO E ASSINADO,

Desde já agradecemos

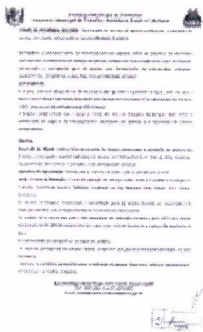
--

* FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL *

Prefeitura Municipal de Sooretama
CNPJ: 01.612.155/0001-41
Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos
(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273



2 anexos



Termo de Referência.tif
2719K

ORÇAMENTO - Proc. 2099.2020 - Manutenção de Piscina.xlsx
272K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: compras@sooretama.es.gov.br

23 de abril de 2020 11:06



Endereço não encontrado



A mensagem não foi entregue para contato@piscinafacil.com
porque o domínio piscinafacil.com não foi encontrado. Verifique

se há erros de digitação ou espaços desnecessários e tente novamente.

A resposta foi:

DNS Error: 6324620 DNS type 'mx' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR 6324620
DNS type 'mx' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers. 6324620 DNS type 'aaaa'
lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR 6324620 DNS type 'aaaa' lookup of
piscinafacil.com had no relevant answers. 6324620 DNS type 'a' lookup of piscinafacil.com
responded with code NOERROR 6324620 DNS type 'a' lookup of piscinafacil.com had no relevant
answers.

Final-Recipient: rfc822; contato@piscinafacil.com

Action: failed

Status: 4.0.0

Diagnostic-Code: smtp; DNS Error: 6324620 DNS type 'mx' lookup of piscinafacil.com responded with code
NOERROR

6324620 DNS type 'mx' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers.

6324620 DNS type 'aaaa' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR

6324620 DNS type 'aaaa' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers.

6324620 DNS type 'a' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR

6324620 DNS type 'a' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers.

Last-Attempt-Date: Thu, 23 Apr 2020 07:06:26 -0700 (PDT)

----- Mensagem encaminhada -----

From: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

To: undisclosed-recipients;

Cc:

Bcc: contato@piscinafacil.com

Date: Thu, 23 Apr 2020 11:04:58 -0300

Subject:

Boa tarde

Vimos através desta, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, tudo conforme relacionado nas planilhas em anexo, bem como, detalhamento do TR-Termo de Referência elaborado para a pretensa contratação/cotação..

É IMPRESCINDÍVEL O RETORNO DO ORÇAMENTO CARIMBADO E ASSINADO,

Desde já agradecemos

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

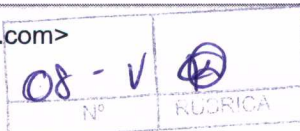
(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

</div ----- Message truncated -----

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>

Para: compras@sooretama.es.gov.br

23 de abril de 2020 11:06





Endereço não encontrado

Sua mensagem não foi entregue a **eletronic.linhares@gmail.com** porque o endereço não foi encontrado ou não pode receber mensagens.

SAIBA MAIS

A resposta foi:

550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the recipient's email address for typos or unnecessary spaces. Learn more at <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> 6sor2315703qkh.60 - gsmtip

Final-Recipient: rfc822; eletronic.linhares@gmail.com

Action: failed

Status: 5.1.1

Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try

550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or

550-5.1.1 unnecessary spaces. Learn more at

550 5.1.1 <https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser> 6sor2315703qkh.60 - gsmtip

Last-Attempt-Date: Thu, 23 Apr 2020 07:06:27 -0700 (PDT)

----- Mensagem encaminhada -----

From: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

To: undisclosed-recipients::

Cc:

Bcc: eletronic.linhares@gmail.com

Date: Thu, 23 Apr 2020 11:04:58 -0300

Subject:

Boa tarde

Vimos através desta, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, tudo conforme relacionado nas planilhas em anexo, bem como, detalhamento do TR-Termo de Referência elaborado para a pretensa contratação/cotação..

É IMPRESCINDÍVEL O RETORNO DO ORÇAMENTO CARIMBADO E ASSINADO,

Desde já agradecemos

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTE E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

</div ----- Message truncated -----



Linhares Campos do Goytacazes - RJ <linhares@igui.com>
Para: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

23 de abril de 2020 13:12

Caros Boa Tarde,

Não trabalhamos com serviço de manutenção e limpeza desta forma.

Atenciosamente

Jaqueline Martins

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--



Lar Azul <larazulpiscinas@gmail.com>
Para: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

23 de abril de 2020 17:10

Boa tarde!

Não fazemos mais limpeza de piscinas, apenas troca de areia, troca de azulejos sem retirar a água da piscina.

Desde já agradeço.

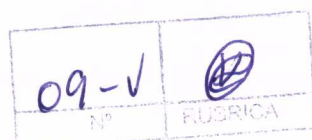
Em qui., 23 de abr. de 2020 às 11:06, Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Atenciosamente

Angelita L. Barbosa
Administrativo
Lar Azul Prestação de Serviços
Tel: 3328-8722 / 9927-4548





Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

(sem assunto)

8 mensagens

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

6 de maio de 2020 09:39

Cco: rp@gtlocadora.com.br, mbgdrn@hotmail.com, Linhares Campos do Goytacazes - RJ <linhares@igui.com>, Diego Mathias <d.mathias@iguitrabem.com>, Diego Mathias <eletrotec.linhares@gmail.com>, Cinthia Loja <cinthialoja1@gmail.com>, dtudopiscinas@gmail.com, comercial@limpserviceservicos.com.br, lislily.breder@grupodikma.com.br, getulio.cantao@grupodikma.com.br, aguiapiscinaslinhares@gmail.com, Maycon Silva <contato@piscinafacil.com>, Leo Bettero <mvpiscinas.es@gmail.com>

Bom dia

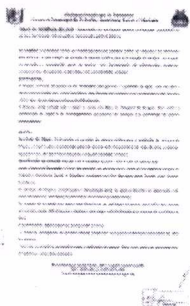
Vimos através desta, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, tudo conforme relacionado nas planilhas em anexo, bem como, detalhamento do TR-Termo de Referência elaborado para a pretensa contratação/cotação.

É IMPRESCINDÍVEL O RETORNO DO ORÇAMENTO CARIMBADO E ASSINADO, em prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento deste expediente.

* FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL *

Prefeitura Municipal de Sooretama
CNPJ: 01.612.155/0001-41
Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos
(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273

2 anexos



Termo de Referência.tif
2719K

ORÇAMENTO - Proc. 2099.2020 - Manutenção de Piscina.xlsx
272K

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>
Para: compras@sooretama.es.gov.br

6 de maio de 2020 09:41



Endereço não encontrado

A mensagem não foi entregue para **contato@piscinafacil.com** porque o domínio piscinafacil.com não foi encontrado. Verifique se há erros de digitação ou espaços desnecessários e tente novamente.



A resposta foi:

DNS Error: 1196048 DNS type 'mx' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR 1196048 DNS type 'mx' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers. 1196048 DNS type 'aaaa' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR 1196048 DNS type 'aaaa' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers. 1196048 DNS type 'a' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR 1196048 DNS type 'a' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers.

Final-Recipient: rfc822; contato@piscinafacil.com

Action: failed

Status: 4.0.0

Diagnostic-Code: smtp; DNS Error: 1196048 DNS type 'mx' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR 1196048 DNS type 'mx' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers.

1196048 DNS type 'aaaa' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR 1196048 DNS type 'aaaa' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers.

1196048 DNS type 'a' lookup of piscinafacil.com responded with code NOERROR 1196048 DNS type 'a' lookup of piscinafacil.com had no relevant answers.

Last-Attempt-Date: Wed, 06 May 2020 05:41:17 -0700 (PDT)

----- Mensagem encaminhada -----

From: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

To: undisclosed-recipients;

Cc:

Bcc: contato@piscinafacil.com

Date: Wed, 6 May 2020 09:39:35 -0300

Subject:

Bom dia

Vimos através desta, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, tudo conforme relacionado nas planilhas em anexo, bem como, detalhamento do TR-Termo de Referência elaborado para a pretensa contratação/cotação.

É IMPRESCINDÍVEL O RETORNO DO ORÇAMENTO CARIMBADO E ASSINADO, em prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento deste expediente.

--

*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273 ----- Message truncated -----

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com>

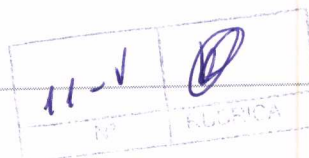
Para: compras@sooretama.es.gov.br

6 de maio de 2020 09:41



Endereço não encontrado

A mensagem não foi entregue para **rp@gtlocadora.com.br** porque o domínio **gtlocadora.com.br** não foi encontrado. Verifique se há erros de digitação ou espaços desnecessários e tente novamente.



A resposta foi:

DNS Error: 1205875 DNS type 'mx' lookup of gtlocadora.com.br responded with code NXDOMAIN Domain name not found: gtlocadora.com.br

Final-Recipient: rfc822; rp@gtlocadora.com.br

Action: failed

Status: 4.0.0

Diagnostic-Code: smtp; DNS Error: 1205875 DNS type 'mx' lookup of gtlocadora.com.br responded with code NXDOMAIN Domain name not found: gtlocadora.com.br

Last-Attempt-Date: Wed, 06 May 2020 05:41:17 -0700 (PDT)

----- Mensagem encaminhada -----

From: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

To: undisclosed-recipients;

Cc:

Bcc: rp@gtlocadora.com.br

Date: Wed, 6 May 2020 09:39:35 -0300

Subject:

om dia

Vimos através desta, solicitar de V.S^a., cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, tudo conforme relacionado nas planilhas em anexo, bem como, detalhamento do TR-Termo de Referência elaborado para a pretensa contratação/cotação.

É IMPRESCINDÍVEL O RETORNO DO ORÇAMENTO CARIMBADO E ASSINADO, em prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento deste expediente.

--
*** FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTES E-MAIL ***

Prefeitura Municipal de Sooretama

CNPJ: 01.612.155/0001-41

Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos

(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273 ----- Message truncated -----

Comercial Águia Piscinas Linhares <aguiapiscinaslinhares@gmail.com>
Para: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

6 de maio de 2020 09:53

Bom dia,

Recebido.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

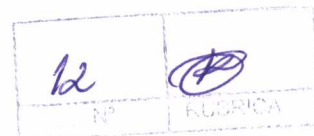
--
FAVOR CONFIRMAR RECEBIMENTO



Anatana Grassi

Av. Prefeito Samuel Batista Cruz
Nº 1432 - Shell - Linhares-ES

(27) 3264.3635



D' Tudo Piscinas <dtudopiscinas@gmail.com>

Para: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

6 de maio de 2020 10:17

Bom dia!

Agradeço ao contato ,mas não trabalhamos com os séricos mencionados.

Atenc

Gilberto

D´ tudo piscinas e equipamentos.

av; abido saad nº 2.500 (praia de jacaraípe) das laranjeiras

serra E.S

cep 29175-585

loja D` tudo piscinas jacaraípe.

027 3241-8866

3082-1772

Em qua., 6 de mai. de 2020 às 09:41, Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Linhares Campos do Goytacazes - RJ <linhares@igui.com>

Para: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

7 de maio de 2020 09:44

Bom dia

Não trabalhamos com Limpeza e Manutenção de Piscinas

Grata

Jaqueline

Em qua., 6 de mai. de 2020 às 09:41, Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Comercial Água Piscinas Linhares <aguiapiscinaslinhares@gmail.com>
Para: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

9 de maio de 2020 09:52





Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

(sem assunto)

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br> 6 de maio de 2020 09:39
Cco: rp@gtlocadora.com.br, mbgdm@hotmail.com, Linhares Campos do Goytacazes - RJ <linhares@igui.com>, Diego Mathias <d.mathias@iguitrabem.com>, Diego Mathias <eletrotec.linhares@gmail.com>, Cinthia Loja <cinthialoja1@gmail.com>, dtudopiscinas@gmail.com, comercial@limpserviceservicos.com.br, lisliely.breder@grupodikma.com.br, getulio.cantao@grupodikma.com.br, aguiapiscinaslinhares@gmail.com, Maycon Silva <contato@piscinafacil.com>, Leo Bettero <mvpiscinas.es@gmail.com>

Bom dia

Vimos através desta, solicitar de V.Sª, cotação de preço para atender as necessidades da Secretaria requisitante, tudo conforme relacionado nas planilhas em anexo, bem como, detalhamento do TR-Termo de Referência elaborado para a pretensa contratação/cotação.

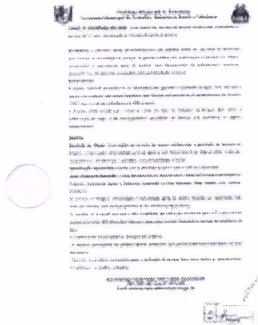
É IMPRESCINDÍVEL O RETORNO DO ORÇAMENTO CARIMBADO E ASSINADO, em prazo máximo de até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento deste expediente.

* FINEZA ACUSAR O RECEBIMENTO DESTA E-MAIL *

Prefeitura Municipal de Sooretama
CNPJ: 01.612.155/0001-41
Secretaria Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos
(27) 3273-1282 / (27) 3273-1273



2 anexos



Termo de Referência.tif
2719K

ORÇAMENTO - Proc. 2099.2020 - Manutenção de Piscina.xlsx
272K





Prefeitura
Municipal

Sec. de sup. e contratos - Compras <compras@sooretama.es.gov.br>

(sem assunto)

Comercial Águia Piscinas Linhares <aguiapiscinaslinhares@gmail.com>
Para: "Sec. de sup. e contratos - Compras" <compras@sooretama.es.gov.br>

9 de maio de 2020 09:52

[Redacted content]

14	
Nº	EU 210



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA

CNPJ: 07.612.155/0001-41

PEDIDO DE ORÇAMENTO

Secretaria Municipal de Suprimento e Gestão de Contratos

Empresa: Comercial Águia Piscinas

Cidade: Vitórias - ES

Telefone: (24) 33064 - 3635

End: A. Ruijito Somail B. Ouç, 1432.

CNPJ: 03.352.341/0001-01

Tendo em vista o nosso interesse em adquirirmos o material ou serviços abaixo especificados, solicitamos de Vossa Excelência, que seja colocado neste formulário seus preços e condições para o fornecimento dos mesmos.

ITEM	DESCRIÇÃO	Processo nº: 2099/2020		RS VR. UNIT	RS VR. TOTAL (12 meses)	
		MARCA	TIPO UNID			QUANT.
1	Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, pelo período de 12 meses. Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania					
	<p>1. Serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, com fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, com periodicidade semanal.</p> <p>2. Piscina com as medidas de 25m x 15m e com 05 raias.</p> <p>3. Serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, deverão ser executados três vezes por semana, com duração prevista de no mínimo 02 horas.</p>		Horas	20x12 meses (aprox.)	9.800,00	117.600,00
					RS 117.600,00	

Dados complementares sobre a COTAÇÃO

EM: 09/05/2020

VALIDADE DA PROPOSTA: _____
 PRAZO DE ENTREGA/FORNECIMENTO: _____
 FORMA DE PAGAMENTO: _____

ASSINATURA DO(A) RESPONSÁVEL E CARIMBO CNPJ

ÁGUA PISCINAS LINHARES
 Comercial Águia Piscinas Ltda ME
 CNPJ: 03.752.341/0001-01

15 (15) R\$ 117.600,00

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Att. Anatana
 COMERCIAL ÁGUA PISCINAS LINHARES



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA

CNPJ: 01.612.155/0001-41.

PEDIDO DE ORÇAMENTO

Secretaria Municipal de Suprimento e Gestão de Contratos

Empresa: _____

Cidade: _____

Telefone: (____) _____ - _____

End.: _____

CNPJ.: _____

Tendo em vista o nosso interesse em adquirimos o material ou serviços abaixo especificados, solicitamos de Vossa Excelência, que seja colocado neste formulário seus preços e condições para o fornecimento dos mesmos.

DESCRIÇÃO		Processo nº.: 2099/2020				
ITEM		MARCA	TIPO UNID	QUANT.	R\$ VR. UNIT	R\$ VR. TOTAL (12 meses)
	Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, pelo período de 12 meses. Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania					
1	Serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, com fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, com periodicidade semanal. Piscina com as medidas de 25m x 15m e com 05 raias. Serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina deverão ser executados três vezes por semana, com duração prevista de no mínimo 02 horas.		Horas	20hs/mês (aprox.)	8.250,00	
						R\$ -

Dados complementares sobre a COTAÇÃO

VALIDADE DA PROPOSTA: _____

EM: ____/____/____

PRAZO DE ENTREGA/FORNECIMENTO: _____

FORMA DE PAGAMENTO: _____

ASSINATURA DO(A) RESPONSÁVEL E CARIMBO CNPJ

22.251.576/0001-64
ELESSANDRO INÁCIO DOS SANTOS
 Rua São Francisco, 162 - Centro
 CEP: 29.900-000 -
SOORETAMA - ES

16	
	RECIBO



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA

CNPJ: 01.612.155/0001-41.

PEDIDO DE ORÇAMENTO

Secretaria Municipal de Suprimento e Gestão de Contratos

Empresa: _____

Cidade: _____

End.: _____

Telefone: (____) _____

CNPJ.: _____

Tendo em vista o nosso interesse em adquirimos o material ou serviços abaixo especificados, solicitamos de Vossa Excelência, que seja colocado neste formulário seus preços e condições para o fornecimento dos mesmos.

DESCRIÇÃO		Processo nº.: 2099/2020				
ITEM		MARCA	TIPO UNID	QUANT.	R\$ VR. UNIT	R\$ VR. TOTAL (12 meses)
	Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, pelo período de 12 meses. Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania					
1	Serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, com fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, com periodicidade semanal. Piscina com as medidas de 25m x 15m e com 05 raias. Serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina deverão ser executados três vezes por semana, com duração prevista de no mínimo 02 horas.		Horas	20hs/mês (aprox.)	10.725,00	
						R\$ -

Dados complementares sobre a COTAÇÃO

VALIDADE DA PROPOSTA: _____

EM: ____/____/____

PRAZO DE ENTREGA/FORNECIMENTO: _____

FORMA DE PAGAMENTO: _____

04.490.073/0001-60

ASSINATURA DO(A) RESPONSÁVEL E CARIMBO CNPJ

CONTROLE DE DESINSETIZAÇÃO LTDA ME

Rua Expediente das Crianças, nº 10
Praça Jaime ES CEP: 13.130-000

17



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 03.752.341/0001-01 MATRIZ		COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL		DATA DE ABERTURA 10/04/2000
NOME EMPRESARIAL COMERCIAL AGUIA PISCINAS LTDA				
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****				PORTE EPP
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 47.44-0-05 - Comércio varejista de materiais de construção não especificados anteriormente				
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 81.29-0-00 - Atividades de limpeza não especificadas anteriormente				
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada				
LOGRADOURO AV PREFEITO SAMUEL BATISTA CRUZ		NÚMERO 1432	COMPLEMENTO *****	
CEP 29.901-550	BAIRRO/DISTRITO SHELL	MUNICÍPIO LINHARES	UF ES	
ENDEREÇO ELETRÔNICO AGUIA-PISCINAS@UOL.COM.BR		TELEFONE (27) 3264-3635/ (27) 9935-6078		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****				
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA			DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 03/11/2005	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL				
SITUAÇÃO ESPECIAL *****			DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **13/05/2020** às **16:58:34** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1





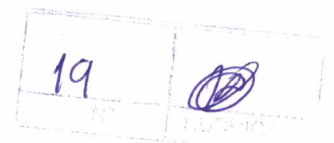
REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 04.490.073/0001-60 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 04/06/2001
NOME EMPRESARIAL CONTROLE DESINSETIZACAO LTDA		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****	PORTE ME	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 81.22-2-00 - Imunização e controle de pragas urbanas		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 81.29-0-00 - Atividades de limpeza não especificadas anteriormente		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 206-2 - Sociedade Empresária Limitada		
LOGRADOURO R EXPEDICIONARIOS	NÚMERO 03	COMPLEMENTO *****
CEP 29.106-520	BAIRRO/DISTRITO CRISTOVAO COLOMBO	MUNICÍPIO VILA VELHA
UF ES	ENDEREÇO ELETRÔNICO JACKSCI@OUTLOOK.COM	
TELEFONE (27) 3026-4646		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 24/09/2004	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **13/05/2020** às **16:59:03** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 22.251.576/0001-64 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 14/04/2015
NOME EMPRESARIAL ELESSANDRO INACIO DOS SANTOS 38084704885		
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****	PORTE ME	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 81.29-0-00 - Atividades de limpeza não especificadas anteriormente		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 81.22-2-00 - Imunização e controle de pragas urbanas 47.89-0-05 - Comércio varejista de produtos saneantes domissanitários 37.02-9-00 - Atividades relacionadas a esgoto, exceto a gestão de redes		
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - EMPRESARIO (INDIVIDUAL)		
LOGRADOURO R IPE	NÚMERO 78	COMPLEMENTO *****
CEP 29.927-000	BAIRRO/DISTRITO SAYONARA	MUNICÍPIO SOORETAMA
UF ES	TELEFONE (27) 9768-5452	
ENDEREÇO ELETRÔNICO		
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****		
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 14/04/2015	
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL		
SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****	

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **13/05/2020** às **16:59:40** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA
CNPJ: 01.612.155/0001-41

PROCESSO
nº 2099/2020

Secretaria Municipal de Suprimento e Gestão de
Contratos
MAPA DE COTAÇÃO - ORÇAMENTOS

Após proceder com ampla pesquisa de mercado para os itens desejados na contratação/compra/aquisição em questão, segue de forma sintética a apuração por empresa e/ou fornecedor para os respectivos itens cotados. Ressalta-se que, na licitação a ser processada, este setor utilizará sempre o MENOR PREÇO apurado entre os pesquisados.

Mapa de Cotação

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT. hs/mês - (aprox.)	1º Empresa			2º Empresa		3º Empresa		MÉDIA MENSAL (20 Hs)	MÉDIA TOTAL (anual)
			Comercial Águia Piscinas Ltda ME			Elessandro Inácio dos Santos		3º Empresa	Controlre Detetização Ltda Me		
1	Serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, com fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, com periodicidade semanal. Piscina com as medidas de 25m x 15m e com 05 raíais. A manutenção geral da piscina deverão ser executados TRÊS vezes por semana, com duração prevista de no mínimo 02 horas.	20	9.800,00	117.600,00	8.250,00	99.000,00	10.725,00	128.700,00	9.591,67	115.100,00	

Kaline Rodrigues Pereira

Kaline Rodrigues Pereira

Orçamentista

Sooretama - ES, 13 de Maio de 2020.





22	PJ
Nº.	Rubrica

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA-ES.

CNPJ. 01.612.155/0001-41.

DESPACHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS E GESTÃO DE CONTRATOS

Sooretama-ES, 14 de maio de 2020.

A SEMTAC

Processo nº. 2099/2020

Trata-se o pedido, pretensa contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral de piscina.

Constam nos autos:

As fls. 02 ofício feito pela secretaria requisitante ao Exmo. pertinente a solicitação de contratação.

As fls. 03/06 TR - Termo de referencia explanando a necessidade da contratação.

As fls. 07 o Exmo. Prefeito encaminha o processo a SEMSUGEC para providencias quanto a solicitação da Secretaria requisitante.

As fls. 08/17 logrou-se a fase de cotação, obtendo as fls. 21 dos autos mapa de cotação para apuração da média de valores.

Logo antecedendo a ordem de ateste orçamentário pelo setor de empenho por ora informado pela secretaria requisitante as fls. 06 do autos.

Entendemos prudente a oportunidade, encaminhar ao Ilmo Secretário para que **analise sobre o andamento deste pretenso processo de contratação**, posto que, na atual conjuntura do COVID-19, resta planejar e apurar a continuidade ou não do mesmo, pois, trata-se de aquisição aos quais vão aglomerar pessoas, o que a nosso ver, merece cuidadoso exame de vossa senhoria. Inclusive, que o requisitante informe se tal dotação será advinda de "recursos da UNIÃO" conforme mencionados na Lei nº 10.024/2019 em seu Art. 1º e §3º, pois, se a mesma preencher os termos do citado dispositivo, logo, esta Administração será obrigada a processar a desejada licitação por meio do PREGÃO em sua forma **eletrônica**.

Após decisão a fase que se encontra no procedimento é de **ateste** quanto da **existência de dotação orçamentária** para custeio das pretensas despesas em comento.

Nos termos da Lei Federal 8.666 e suas alterações posteriores, a Administração precisa dispor de dotação orçamentária suficiente para contrair despesas, conforme é o caso em comento.

Em seguida encaminhe os autos para ao GABINETE do prefeito para conhecimentos dos elementos já adquiridos objetivando a autorização de contratação na modalidade adequada.

Por fim, **deve os autos retornar a esta Secretaria de Suprimentos**, visando às demais providencias necessárias ao caso em comento.

A disposição sempre.


Adiclei Brás Bazoni

Secretário Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos



Referente Processo número 2099/2020

Ao Gabinete do Prefeito

23	
Nº	Rúbrica

DESPACHO

A Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania por meio do Secretário Gustavo de Castro Neves, referente ao processo acima descrito que trata da contratação de empresa especializada na manutenção e conservação de piscina vem informar o que segue:

Considerando que trata-se de uma questão de saúde pública, fazendo-se necessária a manutenção da piscina para que não seja foco de proliferação de doenças tanto para servidores, como para usuários e moradores da região;

Considerando que trata-se de uma exigência do Ministério Público que a devida manutenção seja realizada conforme ofícios que seguem anexos;

Considerando ainda que faz-se necessário ter contrato de manutenção ativo para que assim que retomados os serviços do SCFV, as atividades possam ser desenvolvidas reiteramos a necessidade na continuidade nos trâmites de contratação.

Encaminhamos os autos do processo ao Gabinete para que indique a melhor forma de contratação bem como autorize o procedimento licitatório se for o caso conforme solicitado em despacho na página 22 do processo.

Sooretama, 15 de maio de 2020.

Atenciosamente,

Gustavo de Castro Neves
Secretário do Trabalho, Assistência Social e Cidadania
Secretário Municipal de Trabalho
Assist. Social e Cidadania
Decreto 015/2017

Rua: Henrique Alves da Paixão, S/Nº, Centro, Sooretama/ES
CEP: 29927-000 / Tel (27) 3273-2274
Email: assistenciasocial@sooretama.es.gov.br



24	
Nº	Rúbrica

MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Promotoria de Justiça Cível de Linhares – 1º Promotor de Justiça

Rua Argemiro Garcia Duarte, n. 818, Três Barras, Linhares – ES - CEP 29907-260- Fone/fax: (27) 3264-7676. www.mpes.mp.br

PROTOCOLO	
Nº	2309
Data:	04-05-2020
Func.	PM

Linhares, 30 de abril de 2020.

OF/1ºPCLI/Nº 732/2020

Referência: Procedimento Preparatório MPES - Nº 2019.0012.4629-54
(Favor usar esta referência na resposta ao ofício)

A Sua Excelência o Prefeito Municipal de Sooretama
SR. ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI

Exmo. Sr. Prefeito,

Cumprimentando-o cordialmente, sirvo-me do presente para, com fundamento no *artigo 129, inciso VI, da Constituição Federal* e no *artigo 26, inciso I, da Lei Federal nº 8.625/93*, **requisitar** a Vossa Excelência que informe a esta Promotoria de Justiça se já houve a reativação da piscina do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo SCFV da Secretaria Municipal de Assistência Social, bem como informe se o contrato firmado com a empresa Elessandro Inácio dos Santos MEI para manutenção e reparo da caixa de máquina da aludida piscina encontra-se em vigência, ocasião em que deverão ser encaminhados os documentos comprobatórios da resposta dispensada.

Para tanto, concedo o **prazo de 15 máximo (quinze) dias**

Atenciosamente,

RENATA BEATRIZ OLIVEIRA FERREIRA NEMER
PROMOTORA DE JUSTIÇA

MPES	2020/04/30



PROTOCOLO	
Nº	22.77
Data:	30/04/2020
Func.	dm

Ministério Público do Estado do Espírito Santo
Promotoria de Justiça Cível de Linhares - 1º Promotor de Justiça

25	
Nº	Rúbrica

Linhares, 27 de abril de 2020.

OF/1ºPCLI/Nº 713/2020

Referência: Solicita informações – Procedimento Administrativo MPES - Nº 2014.0009.7974-73
(favor usar este número na resposta do ofício)

A Sua Excelência o Prefeito Municipal de Sooretama/ES
SR. ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI

Exmo. Senhor Prefeito,

Cumprimentando-o cordialmente, venho, por meio do presente, com fundamento no *artigo 129, inciso VI, da Constituição Federal* e no *artigo 26, inciso I, da Lei Federal nº 8.625/93*, **solicitar** a Vossa Excelência, no **prazo de 20 (vinte) dias**, que comprove documentalmente o cumprimento dos itens apontados no Relatório de Visita Institucional: Rede de Serviços Socioassistenciais em Sooretama, realizado pelo Centro de Apoio Operacional de Defesa Comunitária – CACO em Sooretama, haja vista que a resposta apresentada através do OF/GAB/PREFEITO Nº. 037/2020 encontra-se incompleta.

Seguem os itens a serem respondidos individualmente:

- 1) Adeque todos os equipamentos e serviços da Política de Assistência Social (CRAS, CREAS, PBF, Serviço de Convivência Familiar, Vigilância Socioassistencial, Órgão Gestor, Conselho Municipal de Assistência Social e Segurança Alimentar e Nutricional) para que funcionem em espaços com infraestrutura necessária para o desenvolvimento do trabalho (como ar condicionados, computadores, internet, água potável, impressoras, armários, material para oficinas, material pedagógico, mesas, cadeiras, veículo automotor e etc.), bem como prove de recursos humanos necessários para o seu pleno funcionamento (conforme normas do SUAS – NOB-SUAS, resoluções CNAS, NOB-RH/SUAS);
- 2) Realize concurso público para a Secretaria Municipal de Assistência Social, principalmente, para os cargos de nível superior das profissões típicas da Política da Assistência Social;
- 3) Garanta que os cargos da gestão municipal da Política de Assistência Social sejam ocupados, preferencialmente, por profissionais de nível superior, das seguintes categorias: Assistente Social, Psicólogo, Advogado, Administrador, Antropólogo, Contador, Economista, Economista Doméstico, Pedagogo, Sociólogo e Terapeuta Ocupacional;

02	dm
Nº	Rúbrica

, Institua a área da Vigilância Socioassistencial (diretamente vinculada aos órgãos gestores da política) e realize diagnóstico socioterritorial;

26	
Nº	Rúbrica

5) Identifique o Secretário Municipal da Assistência Social como gestor do Fundo Municipal de Assistência Social, conforme determinado pela NOB/SUAS (2012);

6) Permita o acesso dos usuários do SUAS, a piscina construída na estrutura do Nosso Espaço, dotando esse equipamento de prática regular de higienização (semanalmente) e de profissionais qualificados (educador físico) para realizar atividades esportivas dentre outras que efetivem o direito ao esporte e ao lazer, com segurança e atendendo o Decreto N.º 13.166/197937;

7) Realize a higienização da piscina disponível para a Secretaria Municipal de Assistência Social e estrutura as atividades esportivas, dentre outras, para os usuários da assistência social;

8) Estructure a Política Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional e serviços como: banco de alimentos, hortas comunitárias, dentre outros, tendo em vista a vulnerabilidade alimentar vivenciada por parte dos munícipes;

9) Solicite a realize de inspeção ao Corpo de Bombeiros Militar e à Vigilância Sanitária para obtenção de alvarás de todos equipamentos da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Atenciosamente,

RENATA BEATRIZ OLIVEIRA FERREIRA NEMER
PROMOTORA DE JUSTIÇA



Documento assinado eletronicamente por **RENATA BEATRIZ OLIVEIRA FERREIRA NEMER**, em **28/04/2020** às **14:22:14**.



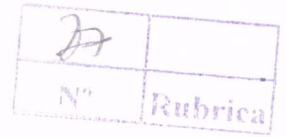
A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://validador.mpes.mp.br/> informando o identificador **RVE68TNT**.

ce	dn



Referente Processo número 2099/2020

Ao Gabinete do Prefeito



DESPACHO

A Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania por meio do Secretário Gustavo de Castro Neves, referente ao processo acima descrito que trata da contratação de empresa especializada na manutenção e conservação de piscina vem informar dotação orçamentária conforme solicitado:

Dotação Orçamentária
009 – Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania; 001 – Fundo Municipal de Assistência Social; 009001.0824400262.074 – Manutenção do Nosso Espaço; 33903900000 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica; 13110000000 ; Ficha 375.

Sooretama, 25 de maio de 2020.

Atenciosamente,

Gustavo de Castro Neves
Secretário do Trabalho, Assistência Social e Cidadania



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

28	
Nº	Rúbrica

Sooretama/ES, 26 de maio de 2020.

A SEMSUGEC - D Digo, SEMTAC.
PROCESSO Nº 2099/2020

Trata-se o pedido, pretensa contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina.

Encaminho processo aos autos para que profere referente a solicitação feita em fls nº22, se a dotação orçamentaria informada em fls nº27 será advinda de "recursos da União" e posterior análise se manifeste quanto a melhor forma de modalidade a ser adotada.

Atenciosamente,

Alessandro Broedel Torezani
PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA



Referente Processo número 2099/2020

Ao Gabinete do Prefeito

DESPACHO

29	
Nº	Rúbrica

A Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania por meio do Secretário Gustavo de Castro Neves, referente ao processo acima descrito que trata da contratação de empresa especializada na manutenção e conservação de piscina vem informar o que segue:

Serão utilizados recursos provenientes do Governo do Estado, sendo desta forma indicada a modalidade de Pregão Presencial.

Sooretama, 12 de junho de 2020.

Atenciosamente,

Gustavo de Castro Neves
Secretário do Trabalho, Assistência Social e Cidadania
Gustavo de C. Neves
Secretário Municipal de Trabalho
Assist. Social e Cidadania
Decreto 015/2017



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

30	RJ
Nº	Rubrica

Sooretama/ES, 18 de junho de 2020.

A SEMSUGEC
PROCESSO Nº 2099/2020

Trata-se o pedido, pretensa contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina.

Considerando o despacho do Secretário em fls nº 29, encaminho processo aos autos **AUTORIZANDO** a dar início ao procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial na forma **CONVENCIONAL**.

Atenciosamente,


Alessandro Broedel Torezani
PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA



31	RJ
Nº.	Rubrica

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA-ES.

CNPJ. 01.612.155/0001-41.

DESPACHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS E GESTÃO DE CONTRATOS

Sooretama-ES, 18 de Junho de 2020.

A CONTABILIDADE

Setor de Empenho

Processos n^{os}. 02099/2020

01.DA DOTAÇÃO:

Favor informar quanto à existência de dotação orçamentária para custeio das pretensas despesas em comento.

Nos termos da Lei Federal 8.666 a Administração precisa dispor de dotação orçamentária suficiente para contrair despesas e/ou realizar contratações/aditamentos, conforme é o caso em comento.

Frise-se que, conforme determinado pelo Exmo Prefeito municipal, a contratação em tela se dará por meio de pregão em sua forma convencional, razão pela qual o atesto de dotação é indispensável para a continuidade dos autos.

A disposição sempre.

Adiclei Bras Bazoni
Adiclei Bras Bazoni

Secretário Municipal de Suprimentos e Gestão de Contratos



32	A
Nº	Rubrica

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA-ES
CNPJ. 01.612.155/0001-41

DESPACHO
SETOR DE CONTABILIDADE

A SECRETARIA MUNICIPAL DE SUPRIMENTOS E GESTÃO DE
CONTRATOS

Sooretama-ES, 19 de junho de 2020.

Conforme despacho do gabinete do exímio prefeito, verificou-se que há **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** dentro do orçamento vigente do exercício do ano de **2020**, conforme solicitado nos autos do processo de **nº. 2099/2020** referente a eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza, conservação e manutenção geral da piscina, com fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios, com periodicidade semanal.

009 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO, AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA

001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

009001.0824400262.074 - MANUTENÇÃO "NOSSO ESPAÇO"

33903900000 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA

FICHA 375

FONTE DE RECURSOS 13110000000 – TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS
DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Brenda de Oliveira de Souza

Contadora

CRC ES-021987/O

Brenda de Oliveira de Souza
Setor de Contabilidade



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOORETAMA

33	m
Nº	Rúbrica

DECRETO Nº 663/2019, DE 02 DE OUTUBRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE
PREGOEIRO MUNICIPAL E COMISSÃO
DE APOIO, E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, usando as atribuições legais que
lhes são conferidas,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados como **PREGOEIRO OFICIAL MUNICIPAL E COMISSÃO DE APOIO**, os servidores abaixo relacionados.

JOÃO PAULO DA SILVA – Pregoeiro Oficial

CLAUDIO LINO MARES – Sub- Pregoeiro

SANDRA LUSIA PEGNOR VELO CASAGRANDE – Membro da Comissão de Apoio


KALINE RODRIGUES PEREIRA– Membro da Comissão de Apoio

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogada as disposições em contrário.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Prefeitura Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, aos 02 de outubro de 2019


ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI
Prefeito do Município de Sooretama

REGISTRADO E PUBLICADO NESTA SECRETARIA, DATA SUPRA


CÁSSIO DIAS LOPES
Secretário Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

34	
Nº	Rubrica

DECRETO Nº 435/2020, DE 06 DE ABRIL DE 2020

DISPÕE SOBRE A DISPENSA DO RECONHECIMENTO DE FIRMA E DA AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS EM PROCESSOS LICITATÓRIOS DURANTE O PERÍODO DE ENFRENTAMENTO DA EMERGENCIA DE SAÚDE PÚBLICA DECORRENTE DO CORONAVÍRUS (COVID—19), E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SOORETAMA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, especialmente pelo artigo 58, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município de Sooretama (Lei nº 28/1997), e

Considerando a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID—19);

Considerando a Portaria nº ISS/GM/MS, de 3 de fevereiro de 2020, que declara o estado de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional - ESPIN , em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavirus (2019-nCoV);

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Novo Coronavírus;

Considerando o Decreto Estadual nº 4593 - R, de 13 de março de 2020, que dispõe sobre o estado de emergência em saúde pública no Estado do Espírito Santo e estabelece medidas sanitárias e administrativas para prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos decorrentes do surto de coronavírus (COVID-19) e dá outras providências;

Considerando o Decreto Estadual nº 4.605 - R, de 20 de março de 2020, que dispõe sobre medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do novo coronavírus (COVID-19) em todo o território do Estado do Espírito Santo, notadamente determinando a suspensão e/ou restrição de funcionamento de estabelecimentos comerciais por 15 (quinze) dias, a partir do dia 21 de março de 2020;



35	<i>m</i>
Nº	Rubrica

PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

Considerando o Decreto Municipal nº 410, de 17 de março de 2020, que declarou situação de emergência em saúde pública no território do Município de Sooretama/ES decorrente do surto de coronavirus (COVID—19);

Considerando a impossibilidade de se efetuar o reconhecimento de firma e a autenticação de documentos no período de enfrentamento do novo coronavírus (COVID-19) pelo fato dos tabeliães não estarem em regular atividade;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam dispensados nos processos licitatórios, vigentes e futuros, o reconhecimento de firma e a autenticação de documentos até então exigíveis em editais, pelo prazo de 90 (noventa) dias.

Parágrafo único: havendo dúvidas sobre a legitimidade da assinatura, bem como ma autenticidade de qualquer documento, deverá a Comissão de Licitação proceder com as diligencias necessárias para a elucidação.


Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor a partir desta data.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Prefeitura Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, aos seis dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte.


ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI

Prefeito Municipal

36-u	
Nº	Rubrica



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SOORETAMA

Considerando o Decreto Municipal nº 410, de 17 de março de 2020, que declarou situação de emergência em saúde pública no território do Município de Sooretama/ES decorrente do surto de coronavírus (COVID—19);

Considerando a impossibilidade de se efetuar o reconhecimento de firma e a autenticação de documentos no período de enfrentamento do novo coronavírus (COVID-19) pelo fato dos tabeliães não estarem em regular atividade;

Considerando a pandemia do novo coronavírus, segundo os pareceres técnicos não tem data prevista para seu termino;

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o caput do Art. 1º do Decreto nº 435/2020 de 06 de abril de 2020, que passa a ter a seguinte redação:

Art. 1º - Ficam dispensados nos processos licitatórios, vigentes e futuros, o reconhecimento de firma e a autenticação de documentos até então exigíveis em editais, por prazo indeterminado.

Art. 2º - Ficam mantidos todos as demais disposições do decreto nº 435/2020 que não sofreram alteração, por meio do presente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir desta data.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

Prefeitura Municipal de Sooretama, Estado do Espírito Santo, 01 de julho de 2020.


ALESSANDRO BROEDEL TOREZANI

Prefeito Municipal