



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

---

**LICENCIAMENTO AMBIENTAL – LOTEAMENTO**

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA REQUERIMENTO:

*LICENÇA MUNICIPAL PRÉVIA - LMP*

1 – Requerimento Ambiental (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3518/licenciamento-ambiental-documentos-e-formularios>

2 – Formulário de Solicitação do Enquadramento da Atividade (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3517/licenciamento-ambiental-enguadramento>

3 – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) acompanhado da cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente ao Licenciamento Ambiental ou à Autorização Municipal Ambiental.

4 – Certidão Negativa de Débitos Ambientais; **ou**

4.1 – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) acompanhado da cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente a CNDA (caso esteja solicitando juntamente com o processo de licenciamento).

5 – Cópia autenticada do documento de identidade do representante legal (descrito no contrato social da empresa) que assinar o requerimento; **ou**

5.1 – Procuração acompanhado da cópia autenticada do documento de identidade e do cadastro de pessoa física (Quando o interessado for representado por terceiro).

6 – Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) ou do Cadastro de Pessoa Física (CPF).

7 – Contrato Social - Cópia da Ata da Eleição de última diretoria, quando se tratar de Sociedade ou do Contrato Social registrado, quando se tratar de Sociedade de Quotas de Responsabilidade Limitada e última alteração contratual (atos constitutivos da empresa), no caso de pessoa jurídica.

8 – Cópia da Escritura Pública Registrada (Para imóvel legítimo) ou Cópia de Comprovante de Titularidade do imóvel (Para o caso de posse de imóvel);

8.1 – Cópia do contrato de locação ou arrendamento do imóvel, caso seja locatário. Apresentar documentação comprobatória contendo o tamanho da área a ser licenciada.

9 – Original ou cópia autenticada da Anuência de Uso e Ocupação do Solo emitido pela Prefeitura Municipal de Sooretama.

10 – Formulário Técnico de Controle Ambiental (FTCA) devidamente assinado.

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3518/licenciamento-ambiental-documentos-e-formularios>

11 – Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do profissional responsável pelo processo de licenciamento ambiental municipal. O profissional deverá possuir atribuição e certificação no órgão de classe, com indicação expressa do nome, número do registro no órgão de Classe completo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

Sugestão de Texto: Responsabilidade técnica pela elaboração e acompanhamento do processo de licenciamento ambiental ..... pela elaboração do plano de controle ambiental ....., pela elaboração do plano de gerenciamento de resíduos sólidos/saúde, etc.

12 – Nos casos dos empreendimentos que tenham processos de Licenciamento Ambiental junto ao Instituto Ambiental de Meio Ambiente e Recursos Hídricos Naturais – IEMA:

- Apresentar documento de arquivamento do processo de licenciamento ambiental junto ao IEMA;
- Cópia integral do processo do IEMA com comprovação de arquivamento (Obs.: o processo deverá estar impresso e encadernado).

12.1 – Nos casos de empreendimentos que tenham processos de Licenciamento Ambiental junto ao Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal do Espírito Santo – IDAF:

- Apresentar ofício de solicitação com protocolo de transferência do processo.

13 – Declaração de Ciência e Compromisso Ambiental (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3518/licenciamento-ambiental-documentos-e-formularios>

**DOCUMENTOS COMPLEMENTARES PARA REQUERIMENTO:**

**LICENÇA MUNICIPAL PRÉVIA - LMP**

	<b>1.1. Estudo de Impacto de Vizinhança</b> aprovado pela Comissão Municipal de Avaliação de Impacto de Vizinhança – CMAIV.
	<b>1.2. Declaração Municipal</b> informando o zoneamento da área onde está localizado o empreendimento (urbana, expansão urbana ou rural).
	<b>1.3. Certidão de Inteiro Teor</b> do imóvel.
	<b>1.4. Laudo</b> do Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal ( <b>IDAF</b> ), incluindo mapa georreferenciado, devidamente assinado pelo técnico responsável, com demarcação das Áreas de Preservação Permanente, da Reserva Legal, das áreas passíveis de supressão vegetal e de parcelamento do solo.
	<b>1.5. Memorial descritivo</b> do empreendimento: Descrição da concepção da infraestrutura básica a ser adotada para o empreendimento (abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem pluvial, coleta e destinação de resíduos sólidos urbanos, energia elétrica e pavimentação do sistema viário).
	<b>1.6. Carta de viabilidade</b> de abastecimento de <b>água</b> e de coleta, tratamento e destinação final do <b>esgoto</b> sanitário emitida pela concessionária local de saneamento.  <b>*O sistema de esgotamento sanitário será interligado a uma rede existente?</b> Se Sim: A anuência deverá informar o ponto de interligação e a Estação de Tratamento de Esgoto que receberá os efluentes, com o respectivo número da licença ambiental ou do processo de licenciamento.  Se não: Apresentar item 1.8.
	<b>1.7. Carta da concessionária de energia elétrica</b> quanto à viabilidade de fornecimento de energia elétrica para o empreendimento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

	<p><b>1.8. Projeto urbanístico georreferenciado</b> do empreendimento, sobreposto a levantamento planialtimétrico, acompanhado da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART). Impresso e digital (CD ou DVD), com arquivo desbloqueado em shapefile ou .dwg.</p> <p>*O projeto deve conter o sistema viário, subdivisão de quadras e lotes, áreas livres de uso público/comum, áreas de equipamentos comunitários, cursos d'água e suas Áreas de Preservação Permanente, áreas não edificáveis, servidão, faixas de domínio de rodovias, e quadro de áreas contendo valores absolutos e porcentagens dos itens citados, em relação à área total da gleba.</p>
	<p><b>Está prevista implantação de ETE própria para o empreendimento?</b> Se sim, apresentar item 1.8.</p>
	<p><b>1.9. Cópia de requerimento de outorga</b> ou Certidão de Dispensa para <b>lançamento</b> e diluição de <b>efluentes</b> em corpo d'água.</p>
	<p><b>Está prevista captação de água (superficial e/ou subterrânea) para abastecimento de água para o empreendimento?</b> Se sim, apresentar item 1.9.</p>
	<p><b>1.10.</b> Cópia de <b>requerimento de outorga</b> ou Certidão de Dispensa de direito de uso de recursos hídricos para <b>captação de água</b>.</p>
	<p><b>1.11. Mapa de Declividades</b> da área pleiteada sobreposto ao projeto urbanístico do loteamento. Deverão ser consideradas, no mínimo, as seguintes faixas de declividades: 0 a 30%; 30 a 45%; 45 a 100%; e maior que 100%. Acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) e devidamente assinado pelo profissional responsável. Impresso e digital (CD ou DVD), com arquivo desbloqueado em <i>shapefile</i> ou .dwg.</p>
	<p><b>O estudo ambiental indicou a proximidade do empreendimento com patrimônio histórico-cultural tombado?</b> Se Sim, apresentar item 1.11.</p>
	<p><b>1.12. Manifestação</b> da Secretaria Estadual de Cultura (SECULT) quanto às restrições existentes para a instalação do empreendimento. Não se aplica às áreas de tombamento da Mata Atlântica.</p>
	<p><b>O estudo ambiental indicou a possibilidade de existência ou proximidade de sítios arqueológicos e/ou bens tombados na área ou entorno do empreendimento?</b> Se Sim, apresentar item 1.12.</p>
	<p><b>1.13.</b> Manifestação do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN) favorável à implantação do empreendimento.</p>
	<p><b>O empreendimento está localizado próximo a rodovias, ferrovias, dutovias e/ou linhas de transmissão de energia elétrica de alta tensão ou é cortado por alguma?</b> Se sim, apresentar item 1.13.</p>
	<p><b>1.14. Manifestação</b> do(a) órgão/empresa gestor(a) das rodovia, ferrovia, dutovia e/ou linha de transmissão de energia elétrica de alta tensão sobre a implantação do loteamento e informando a largura da faixa de domínio/servidão para o trecho no qual o empreendimento pretende se instalar.</p>



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA REQUERIMENTO:

*LICENÇA MUNICIPAL DE INSTALAÇÃO - LMI*

1 – Requerimento Ambiental (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3518/licenciamento-ambiental-documentos-e-formularios>

2 – Formulário de Solicitação do Enquadramento da Atividade (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3517/licenciamento-ambiental-enquadramento>

3 – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) acompanhado da cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente ao Licenciamento Ambiental ou à Autorização Municipal Ambiental.

4 – Certidão Negativa de Débitos Ambientais; **ou**

4.1 – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) acompanhado da cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente a CNDA (caso esteja solicitando juntamente com o processo de licenciamento).

5 – Cópia autenticada do documento de identidade do representante legal (descrito no contrato social da empresa) que assinar o requerimento; **ou**

DOCUMENTOS COMPLEMENTARES PARA REQUERIMENTO:

*LICENÇA MUNICIPAL DE INSTALAÇÃO - LMI*

	<b>1.1. Projeto Urbanístico georreferenciado</b> do loteamento em consonância com as restrições ambientais estabelecidas na Licença Prévia, <b>contendo carimbo e assinatura de aprovação municipal</b> quanto às diretrizes urbanísticas. Impresso e digital (CD ou DVD), com arquivo desbloqueado em shapefile ou .dwg.
	<b>1.2. Projeto do sistema de abastecimento de água</b> , indicando rede de distribuição, elevatórias e linhas de recalque, com memorial descritivo, <b>com carimbo e assinatura de aprovação pela concessionária local</b> .
	<b>1.3. Projeto do sistema de coleta, tratamento e disposição final de esgoto sanitário</b> , indicando rede coletora, com memorial descritivo, <b>com carimbo e assinatura de aprovação pela concessionária local</b> .
	<b>1.4. Projeto do sistema de drenagem pluvial</b> da área do empreendimento, indicando pavimentação, galerias, coletores, sarjetas, lançamento final, dispositivos dissipadores de energia e dispositivos de retenção e infiltração, dentre outros elementos relevantes, com memorial descritivo, e <b>carimbo e assinatura de aprovação pelo município</b> .
<b>Está prevista atividade de terraplanagem?</b> Se sim, apresentar item 1.5.	
	<b>1.5. Projeto de terraplanagem</b> com apresentação de balanço de volumes (corte e aterro) com indicação da necessidade de áreas de empréstimo e/ou bota-fora.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

<b>No projeto de terraplanagem, o balanço de volumes indica necessidade de materiais de empréstimo e/ou bota-fora? Se sim, apresentar item 1.6.</b>	
	<b>1.6.</b> Croqui de localização de área(s) de bota-fora e/ou de empréstimo, contendo coordenadas dos vértices e capacidade de volume e ações de recuperação dessas áreas.
<b>Estão previstas intervenções nas faixas de domínio de rodovias, ferrovias, dutovias e/ou linhas de transmissão de energia elétrica de alta tensão? Se sim, apresentar item 1.7.</b>	
	<b>1.7.</b> Projeto(s) da(s) intervenção(ões) aprovado(s) pelo(s) órgão(s) gestor(es) competente(es).
<b>Está prevista captação de água (superficial e/ou subterrânea) para abastecimento de água para o empreendimento? Se sim, apresentar item 1.8.</b>	
	<b>1.8.</b> Cópia da <b>Portaria</b> de <b>outorga</b> ou Certidão de Dispensa de direito de uso de recursos hídricos para <b>captação</b> em corpo d'água.
<b>Está prevista implantação de ETE própria para o empreendimento? Se sim, apresentar item 1.9.</b>	
	<b>1.9.</b> Cópia de <b>portaria</b> de <b>outorga</b> ou Certidão de Dispensa para <b>lançamento</b> e diluição de <b>efluentes</b> em corpo d'água.
	<b>1.10.</b> Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) de <b>elaboração</b> de todos os projetos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

---

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA REQUERIMENTO:

*LICENÇA MUNICIPAL DE OPERAÇÃO - LMO*

1 – Requerimento Ambiental (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3518/licenciamento-ambiental-documentos-e-formularios>

2 – Formulário de Solicitação do Enquadramento da Atividade (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3517/licenciamento-ambiental-enquadramento>

3 – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) acompanhado da cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente ao Licenciamento Ambiental ou à Autorização Municipal Ambiental.

4 – Certidão Negativa de Débitos Ambientais; **ou**

4.1 – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) acompanhado da cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente a CNDA (caso esteja solicitando juntamente com o processo de licenciamento).

5 – Cópia autenticada do documento de identidade do representante legal (descrito no contrato social da empresa) que assinar o requerimento; **ou**

DOCUMENTOS COMPLEMENTARES PARA REQUERIMENTO:

*LICENÇA MUNICIPAL DE OPERAÇÃO - LMO*

	<b>1.1. Termo de Conclusão de Obras</b> para loteamento emitido pela Prefeitura Municipal.
	<b>1.2. Documento de transferência dos sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário</b> para a concessionária local.
	<b>1.3. Cópia do requerimento de licença ambiental</b> referente à ETE quando inserida no licenciamento ambiental do empreendimento.
	<b>1.4. Certidão</b> comprovando o <b>registro do loteamento</b> no <b>cartório</b> de Registro de Imóveis.





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

---

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA REQUERIMENTO:

*LICENÇA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO - LMR*

1 – Requerimento Ambiental (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3518/licenciamento-ambiental-documentos-e-formularios>

2 – Formulário de Solicitação do Enquadramento da Atividade (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3517/licenciamento-ambiental-enquadramento>

3 – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) acompanhado da cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente ao Licenciamento Ambiental ou à Autorização Municipal Ambiental.

4 – Certidão Negativa de Débitos Ambientais; **ou**

4.1 – Documento de Arrecadação Municipal (DAM) acompanhado da cópia do comprovante de pagamento da taxa correspondente a CNDA (caso esteja solicitando juntamente com o processo de licenciamento).

5 – Cópia autenticada do documento de identidade do representante legal (descrito no contrato social da empresa) que assinar o requerimento; **ou**

5.1 – Procuração acompanhado da cópia autenticada do documento de identidade e do cadastro de pessoa física (Quando o interessado for representado por terceiro).

6 – Cópia do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) ou do Cadastro de Pessoa Física (CPF).

7 – Contrato Social - Cópia da Ata da Eleição de última diretoria, quando se tratar de Sociedade ou do Contrato Social registrado, quando se tratar de Sociedade de Quotas de Responsabilidade Limitada e última alteração contratual (atos constitutivos da empresa), no caso de pessoa jurídica.

8 – Cópia da Escritura Pública Registrada (Para imóvel legítimo) ou Cópia de Comprovante de Titularidade do imóvel (Para o caso de posse de imóvel);

8.1 – Cópia do contrato de locação ou arrendamento do imóvel, caso seja locatário. Apresentar documentação comprobatória contendo o tamanho da área a ser licenciada.

9 – Original ou cópia autenticada da Anuência de Uso e Ocupação do Solo emitido pela Prefeitura Municipal de Sooretama.

10 – Formulário Técnico de Controle Ambiental (FTCA) devidamente assinado.

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3518/licenciamento-ambiental-documentos-e-formularios>

11 – Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) do profissional responsável pelo processo de licenciamento ambiental municipal. O profissional deverá possuir atribuição e certificação no órgão de classe, com indicação expressa do nome, número do registro no órgão de Classe completo.

Sugestão de Texto: Responsabilidade técnica pela elaboração e acompanhamento do processo de licenciamento ambiental ..... pela elaboração do plano de controle ambiental ....., pela elaboração do plano de gerenciamento de resíduos sólidos/saúde, etc.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

12 – Nos casos dos empreendimentos que tenham processos de Licenciamento Ambiental junto ao Instituto Ambiental de Meio Ambiente e Recursos Hídricos Naturais – IEMA:

- Apresentar documento de arquivamento do processo de licenciamento ambiental junto ao IEMA;
- Cópia integral do processo do IEMA com comprovação de arquivamento (Obs.: o processo deverá estar impresso e encadernado).

12.1 – Nos casos de empreendimentos que tenham processos de Licenciamento Ambiental junto ao Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal do Espírito Santo – IDAF:

- Apresentar ofício de solicitação com protocolo de transferência do processo.

13 – Declaração de Ciência e Compromisso Ambiental (modelo SEMUMA).

<https://www.sooretama.es.gov.br/pagina/ler/3518/licenciamento-ambiental-documentos-e-formularios>

DOCUMENTOS COMPLEMENTARES PARA REQUERIMENTO:

*LICENÇA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO - LMR*

	<b>1.1. Declaração Municipal</b> informando o zoneamento da área onde está localizado o empreendimento (urbana, expansão urbana ou rural).
	<b>1.2. Certidão de Inteiro Teor</b> do imóvel.
	<b>1.3. Laudo do Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal (IDAF)</b> , incluindo mapa georreferenciado, devidamente assinado pelo técnico responsável, com demarcação das Áreas de Preservação Permanente, da Reserva Legal, das áreas passíveis de supressão vegetal e de parcelamento do solo.
	<b>1.4. Memorial descritivo do empreendimento:</b> Descrição da concepção da infraestrutura básica a ser adotada para o empreendimento (abastecimento de água, esgotamento sanitário, drenagem pluvial, coleta e destinação de resíduos sólidos urbanos, energia elétrica e pavimentação do sistema viário).
	<b>1.5. Carta da concessionária de energia elétrica</b> quanto à viabilidade de fornecimento de energia elétrica para o empreendimento.
	<b>1.6. Projeto Urbanístico georreferenciado</b> do loteamento, <b>contendo carimbo e assinatura de aprovação municipal</b> quanto às diretrizes urbanísticas.
	<b>1.7. Projeto do sistema de drenagem pluvial</b> da área do empreendimento, indicando pavimentação, galerias, coletores, sarjetas, lançamento final, dispositivos dissipadores de energia e dispositivos de retenção e infiltração, dentre outros elementos relevantes, com memorial descritivo, e <b>carimbo e assinatura de aprovação pelo município</b> .
	<b>1.8. Projeto do sistema de abastecimento de água</b> , indicando rede de distribuição, elevatórias e linhas de recalque, com memorial descritivo, <b>com carimbo e assinatura de aprovação pela concessionária local</b> .
	<b>1.9. Projeto do sistema de coleta, tratamento e disposição final de esgoto</b>





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

	<b>sanitário</b> , indicando rede coletora, com memorial descritivo, <b>com carimbo e assinatura de aprovação pela concessionária local</b> .
<b>Está prevista implantação de ETE própria para o empreendimento?</b> Se sim, apresentar itens 1.10 e 1.11.	
	<b>1.10.</b> Projeto da Estação de Tratamento de Esgotos (ETE), contendo memorial descritivo e de cálculo, incluindo emissário de lançamento de efluente final.
	<b>1.11.</b> Portaria de Outorga ou Certidão de Dispensa para lançamento e diluição de efluentes em corpo d'água superficial.
<b>Está prevista captação de água (superficial e/ou subterrânea) para abastecimento de água para o empreendimento?</b> Se sim, apresentar item 4.12.	
	<b>1.12.</b> Cópia da Portaria de outorga ou Certidão de Dispensa de direito de uso de recursos hídricos para captação em corpo d'água.
	<b>1.13. Mapa de Declividades</b> da área pleiteada sobreposto ao projeto urbanístico do loteamento. Deverão ser consideradas, no mínimo, as seguintes faixas de declividades: 0 a 30%; 30 a 45%; 45 a 100%; e maior que 100%. Acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) e devidamente assinado pelo profissional responsável. Impresso e digital (CD ou DVD), com arquivo desbloqueado em <i>shapefile</i> e <i>.dwg</i> .
<b>O estudo ambiental indicou a proximidade do empreendimento com patrimônio histórico-cultural tombado?</b> Se Sim, apresentar item 1.14.	
	<b>1.14. Manifestação</b> da Secretaria Estadual de Cultura (SECULT) quanto às restrições existentes para a instalação do empreendimento. Não se aplica às áreas de tombamento da Mata Atlântica.
<b>O estudo ambiental indicou a possibilidade de existência ou proximidade de sítios arqueológicos e/ou bens tombados na área ou entorno do empreendimento?</b> Se Sim, apresentar item 1.15.	
	<b>1.15. Manifestação</b> do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN) favorável à implantação do empreendimento.
<b>O empreendimento está localizado próximo a rodovias, ferrovias, dutovias e/ou linhas de transmissão de energia elétrica de alta tensão ou é cortado por alguma?</b> Se sim, apresentar item 1.16.	
	<b>1.16. Manifestação</b> do(a) órgão/empresa gestor(a) das rodovia, ferrovia, dutovia e/ou linha de transmissão de energia elétrica de alta tensão sobre a implantação do loteamento e informando a largura da faixa de domínio/servidão para o trecho no qual o empreendimento pretende se instalar.
<b>Estão previstas intervenções nas faixas de domínio de rodovias, ferrovias, dutovias e/ou linhas de transmissão de energia elétrica de alta tensão?</b> Se sim, apresentar item 1.17.	
	<b>1.17. Projeto(s) da(s) intervenção(ões)</b> aprovado(s) pelo(s) órgão(s) gestor(es)



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**SOORETAMA**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**

	competente(es).
	<b>1.18. Projeto de terraplenagem</b> com apresentação de balanço de volumes (corte e aterro) com indicação da necessidade de áreas de empréstimo e/ou bota-fora.
<b>No projeto de terraplanagem, o balanço de volumes indica necessidade de materiais de empréstimo e/ou bota-fora? Se sim, apresentar item 1.19.</b>	
	<b>1.19.</b> Croqui de localização de área(s) de bota-fora e/ou de empréstimo, contendo coordenadas dos vértices e capacidade de volume e ações de recuperação dessas áreas.
	<b>1.20.</b> Anotação de Responsabilidade Técnica ( <b>ART</b> ) de <b>elaboração</b> de todos os projetos.
	<b>1.21.</b> Anotação de Responsabilidade Técnica ( <b>ART</b> ) de <b>execução</b> de todos os projetos.