



SOORETAMA



SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
COMUMA - CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

1
2
3
4 Ao vigésimo nono dia do mês de Novembro de dois mil e vinte e dois, às nove horas, deu-se
5 início a **10ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Meio Ambiente – COMUMA**, no
6 formato híbrido, sendo a forma presencial no auditório da Prefeitura Municipal de Sooretama,
7 localizada na Rua Vítório Bobbio, nº 281, Centro de Sooretama/ES e a remota através do link:
8 <https://meet.google.com/ehu-ukf-tno>, conduzida pela presidente a Senhora Dolores de Fátima
9 Colle. A Sr.ª Dolores Colle, Secretária Municipal de Meio Ambiente de Sooretama, deu abertura
10 a reunião remota as nove horas para recepcionar os Conselheiros. Às nove horas e quinze
11 minutos foi realizada a primeira chamada e conferência de quórum constando a presença dos
12 conselheiros: Sr. Carlos Roberto Gomes Cândido, Sr.ª Bianca Bernabé Pratti, Sr.ª Valdirene
13 dos Santos, Sr.ª Dilcilene Teixeira Brito, Sr.ª Ana Neri Barcelos Soares, Sr.ª Ana Paula Pereira
14 da Silva, Sr.ª Danielle de Oliveira Moreira, Sr. Áureo Banhos dos Santos, Sr. SGT PM Marcelo
15 Dantas Rossi, Sr. Robson de Oliveira Santos, Sr.ª Isabel Maria Bobbio Resende e a convidada
16 Sr.ª Eliane B. Mello. Às nove horas e dezesseis minutos foi aberta a reunião. A Presidente
17 apresenta ao conselho justificativas das ausências apresentadas pelos conselheiros(as): Sr.
18 Luis Fernando Tavares de Menezes, Sr. Tiago De Oliveira Godinho e Sr.ª Andressa Gatti. O
19 conselho aprova as justificativas. A Presidente inicia a reunião dando boas-vindas a todos os
20 presentes e agradece a presença dos conselheiros e agradece também a presença do Sr. SGT
21 PM Marcelo Dantas Rossi e a Sr.ª Danielle de Oliveira Moreira que serão os novos membros
22 titular do conselho, representante do Setor de Serviços e o Instituto Pró-Tapir respectivamente.
23 Foi colocado em pauta a aprovação da **ata da 8ª Reunião Ordinária realizada em 18/08/2022**,
24 após lida, todos os participantes votaram pela aprovação da mesma sem considerações a
25 acrescentar com a exceção do Sr. SGT PM Marcelo, Sr.ª Valdirene e a Sr.ª Danielle que
26 abstiveram seus votos por não estarem presentes na 8ª reunião. Em seguida foi colocado em
27 pauta a aprovação da **ata da 9ª Reunião Ordinária realizada em 17/11/2022** ao qual não
28 obteve *quórum*, que após lida, todos os participantes votaram pela aprovação da mesma sem
29 considerações a acrescentar. Em seguida foi posto o próximo ponto de pauta, a apresentação
30 e aprovação das metas concluídas do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e
31 Apoio aos Municípios – PROESAM. A Presidente passou a palavra a Sr.ª Bianca que
32 apresentou as metas para ciência dos conselheiros. A primeira meta tratada foi a meta **OBIT01**
33 – **Transparência Institucional Ambiental**. Tendo como descrição a Implementação no site da
34 prefeitura municipal portal de acompanhamento dos documentos expedidos pelo Conselho
35 Municipal de Meio Ambiente. Que após apresentada, a meta foi posta em votação sendo

Bianca Bernabé Pratti



SOORETAMA



36 aprovada por unanimidade. Neste momento tivemos um problema técnico de conexão com a
37 transmissão online e foi realizada uma nova chamada no Google Meet com o link:
38 <https://meet.google.com/uoo-ixgc-nms?authuser=0>, devido a esse problema o foi perdido a
39 conexão com o Sr. Áureo. Nada mais havendo a tratar, a Sr.^a Bianca retornou a apresentação
40 da próxima meta a ser tratada a **GDIT03 – Comunicação Ambiental**. Tendo como descrição
41 instituir comunicação com atualização periódica através de redes sociais com ações, notícias,
42 fatos e eventos sobre meio ambiente em âmbito municipal e/ou regional. Que após
43 apresentada, a meta foi posta em votação sendo aprovada por unanimidade. Nada mais
44 havendo a tratar, passou-se para a próxima meta a **GDAZ03 – Fortalecimento dos Comitês**
45 **de Bacias**. Tendo como descrição comprovar participação efetiva do município no comitê de
46 bacia hidrográfica onde está inserido. Que após apresentada, a meta foi posta em votação
47 sendo aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, a passou-se para a próxima
48 meta, a **GDAZ05 – Saneamento: PMSB**. Tendo como descrição apresentar no site da
49 prefeitura municipal demonstrativo atualizado da evolução e execução das metas do plano
50 municipal de saneamento básico nos quatro eixos (água, esgoto, resíduos e drenagem). A
51 Presidente informou a necessidade de atualização do PMSB de Sooretama, pois o mesmo
52 encontra-se desatualizado no momento. A representante da Secretaria de Obras frisou a
53 necessidade de atualização uma vez que as metas das quais são de responsabilidade do seu
54 setor são de natureza contínua e de longo prazo, sendo executadas a todo momento. O Sr.
55 SGT PM Marcelo sugeriu a implementação de projeto de construção de fossas sépticas no
56 município para fomentar aos munícipes a troca de sistemas rudimentares por sistema mais
57 limpo e eficiente, para as áreas mais precárias do município e no interior onde não existe rede
58 coletora. Em seguida a meta foi posta em votação sendo aprovada por unanimidade. Nada
59 mais havendo a tratar, passou-se para a próxima meta a **GDAZ06 – Saneamento Rural:**
60 **Qualidade Hídrica**. Tendo como descrição apresentar plano de saneamento rural com
61 levantamento do quantitativo de residências rurais atendidas com equipamentos de
62 saneamento e qual a demanda do município para atender às todas comunidades rurais. O Sr.
63 SGT PM Marcelo sugeriu novamente a sua proposta discutida na meta anterior e em virtude
64 dos dados levantados serem baixo para esta área, intensificar a proposta na área rural. Em
65 seguida a meta foi posta em votação sendo aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a
66 tratar, passou-se para a próxima meta a ser tratada a **OBMA01 – Transparência no**
67 **Licenciamento**. Tendo como descrição a implantação no site da Prefeitura Municipal
68 publicação das licenças ambientais emitidas, com atualização periódica. Que após
69 apresentada, a meta foi posta em votação sendo aprovada por unanimidade. Nada mais

Bianca Ratti

(S)



SOORETAMA



70 havendo a tratar, passou-se para a próxima meta a **GDVE01 – Cobertura Florestal:**
71 **Legislação.** Tendo como descrição a publicação de ato normativo do poder executivo
72 municipal, ou projeto de lei protocolado na câmara de vereadores, contendo a proposta de
73 regulamentação do processo de transformação de reservas legais em áreas verdes urbanas,
74 de acordo com nota orientativa da comissão de acompanhamento do PROESAM. Que após
75 apresentada, a meta foi posta em votação sendo aprovada por unanimidade. Nada mais
76 havendo a tratar, passou-se para a próxima meta a **OBTR01 – Mudanças Climáticas:**
77 **Legislação.** Tendo como descrição a elaboração e publicação de decreto municipal para
78 enfrentamento à agenda das mudanças climáticas. Que após apresentada, a meta foi posta em
79 votação sendo aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, passou-se para a
80 próxima meta a **GDTR01 – Práticas Sustentáveis: Setor Público.** Tendo como descrição a
81 elaboração de política municipal de fomento à práticas sustentáveis para o poder público
82 municipal, com pelo menos um dos temas: compras sustentáveis e/ou mobilidade urbana. Foi
83 apresentado os motivos de não concluir a meta. Nada mais havendo a tratar, passou-se para a
84 próxima meta a **GDTR02 – Energias Renováveis: Legislação.** Tendo como descrição a
85 elaboração e publicação de decreto municipal de fomento à geração de energia a partir de
86 fontes renováveis, conforme nota técnica orientativa a ser emitida pela comissão de
87 acompanhamento do PROESAM. Que após apresentada, a meta foi posta em votação sendo
88 aprovada por unanimidade. Neste momento, as 10:55, a Sr.^a Danielle teve problemas de
89 conexão e não pode mais acompanhar a reunião. Nada mais havendo a tratar, passou-se para
90 a próxima meta a **GDTR03 – Coleta Seletiva Domiciliar.** Tendo como descrição a realização
91 do estudo da gravimetria dos resíduos coletados seletivamente (estimativa para papelão, vidro,
92 metal, plástico) e demonstrar o percentual da população atendida pela coleta seletiva
93 domiciliar, seja porta a porta ou PEV. Que após apresentada, a meta foi posta em votação
94 sendo aprovada por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, passou-se para a próxima meta
95 a **GDTR04 – Resíduos Sólidos: Legislação.** Tendo como descrição da meta Regular, através
96 de ato normativo próprio, os resíduos sólidos de grandes geradores e suas
97 responsabilidades. Foi apresentado os motivos de não concluir da meta. A Sr.^a Ana Neri
98 sugeriu, conforme as metas anteriores que tiveram dados publicados no site da prefeitura, a
99 apresentação dos links disponíveis no site da prefeitura para apreciação dos conselheiros.
100 Nada mais havendo a tratar, a Presidente passou para a próximo ponto de pauta **aprovação**
101 **do calendário de reuniões para o exercício de 2023.** Foi discutido as data das reuniões
102 ordinárias, considerando uma agenda trimestral, conforme Regimento Interno do COMUMA. A
103 presidente sugeriu que as reuniões ocorressem na primeira quarta-feira dos meses de março.

Silvana P. P. P.



SOORETAMA



04 junho, setembro e dezembro de 2023. Todos concordaram ficando assim estabelecido o
05 calendário para 2023. Nada mais havendo a tratar, a Presidente do COMUMA declarou
06 encerrada a reunião às onze horas e trinta e quatro minutos, agradecendo aos que estavam
07 presentes e pediu desculpas pelos problemas técnicos que aconteceram no decorrer da reunião,
08 da qual eu, Bianca Bernabé Pratti, bióloga da SEMUMA, nomeada Secretária Executiva, lavrei
09 a presente ata que, após lida e aprovada será assinada por mim e pela Presidente do
10 COMUMA, acrescida pela lista de presença.

Dolores de Fátima Colle
Presidente do COMUMA

Bianca Bernabé Pratti
Secretária Executiva do COMUMA

Relação composição COMUMA / Lista de Presença

Data: 29/11/2022

Representantes de Órgãos e Entidades Governamentais

Ordem	Cadeira	Instituição	Representante	E-mail	CPF	Telefone	Assinatura
Órgão federal							
1	Titular	ICMBIO - REBIO de Sooretama	Cristiane D. Aguiar Redling Moreno	cristiane.icmbio@gmail.com			
Órgão estadual							
2	Titular	INCAPER	Carlos Roberto Gomes Cândido	sooretama@incaper.es.gov.br			On line
	Suplente	INCAPER	Lucas Calazans Santos	lucas.santos@incaper.es.gov.br			
Serviço Autônomo de Água e Esgoto							
3	Titular	SAAE	Antônio Marcos Ramos Ferraz	saaesooretama@sooretama.es.gov.br			
	Suplente	SAAE	Rosimeri França Piske	saaesooretama@sooretama.es.gov.br			
Secretaria Municipal de Meio Ambiente							
4	Titular	SEMUMA	Bianca Bernabé Pratti	bia.b.pratti@gmail.com			* Bianca Bernabé Pratti
	Suplente	SEMUMA	Jônatas Gonçalves Gambarini	jonatassgambarini@outlook.com			
Secretaria Municipal de Agricultura							
5	Titular	SEMAG	Franciele Lopes Santos	franlopes.ius@hotmail.com			* Franciele Lopes Santos
	Suplente	SEMAG	Valdirene dos Santos	semag@gmail.com			
Secretaria Municipal de Saúde							
6	Titular	SEMUS	Dilcilene Teixeira Brito	dilcibrito@hotmail.com			On line
	Suplente	SEMUS	Francieli Iekel da Cruz	francieliieke@hotmail.com			
Secretaria Municipal de Educação							
7	Titular						
	Suplente	SEME	Cleusa Josete Sodré Bobbio	cleusasodrebobbio@hotmail.com			
Secretaria Municipal de Obras							
8	Titular	SEMO	Ana Paula Pereira da Silva	anapaula.inf@hotmail.com			* Ana Paula P. da Silva
	Suplente	SEMO	Patrick Freitas Coutinho	patrickcoutinho@hotmail.com			

Representantes de Órgãos e Entidades Não Governamentais

Ordem	Cadeira	Instituição	Representante	E-mail	CPF	Telefone	Assinatura
Entidades ambientalistas com atuação no Município							
9	Titular	Instituto Pró-Tapir	Andressa Gatti	institutoprotapir@gmail.com			On line
	Suplente	Instituto Pró-Tapir	Ana Carolina Srebek de Araujo	srbekaraujo@hotmail.com			
10	Titular	Instituto Vale	Marcio Elias dos Santos Ferreira	marcio.santos.ferreira@vale.com			
	Suplente	Instituto Vale	Tiago de Oliveira Godinho	tiago.godinho@vale.com			
Representante da comunidade							
11	Titular	CAF Sooretama	Rita do Carmo Marchesi Silva	cafsooretama@gmail.com			
	Suplente	CAF Sooretama	Ana Neri Barcelos Soares	cafsooretama@gmail.com			
Comunidade técnico-científica de reconhecida atuação na área ambiental							
12	Titular	UFES - Alegre	Áureo Banhos dos Santos	aureo.santos@ufes.br			
	Suplente	UFES - Alegre	Eduardo de Sá Mendonça	eduardo.mendonca@ufes.br			
13	Titular	CEUNES	Luis Fernando Tavares de Menezes	luis.menezes@ufes.br ltmenezes@gmail.com			

	Suplente	CEUNES	Renato Silveira Bérnils	renato.bernils@ufes.br			
Setor de Serviços					CPF	Telefone	Assinatura
14	Titular	Polícia Militar	QOCPM Leonardo Mantovani de Souza	leo-souza95@hotmail.com			On line
	Suplente		MARCELO DANTAS ROSSI	marcelorosse@gmail.com			<i>[Signature]</i>
Setor da Indústria					CPF	Telefone	Assinatura
15	Titular	Itatiaia Moveis S/A	Robson de Oliveira Santos	robson.santos@minhaitatiaia.com.br			On line
	Suplente						
Setor do Comércio					CPF	Telefone	Assinatura
16	Titular	Agrotama	Izabel Maria Bobbio Resende	bobbioizabek@gmail.com			<i>[Signature]</i>
	Suplente	Assoagres	Olivério Poltronieri Neves	linhares@embalagensvazias.org.br			
Ordem	Convidados Presentes						
	Instituição	Representante	E-mail	CPF	Telefone	Assinatura	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Membros do Conselho Municipal de Meio Ambiente - COMUMA presentes na reunião via online. Data: 29/11/2022

Carimbo de data/hora	E-mail	Nome	CPF	Membro	Número de telefone	Representante de qual Instituição
29/11/2022 09:14:37	daniomoreira@gmail.com	Danielle de Oliveira Moreira		Titular		Instituto Pró-Tapir para a Biodiversidade
29/11/2022 10:02:26	carloscandido.incaper@gmail.com	Carlos roberto gomes candido		Titular		Incaper
29/11/2022 10:07:06	robson.santos@minhaitatiaia.com.br	Robson Santos		Titular		Representante das empresas-Itatiaia Moveis
29/11/2022 10:23:08	dilcibrito@hotmail.com	Dilcilene Teixeira Brito		Titular		Secretaria de Saúde
29/11/2022 12:58:57	dolorescolle28@gmail.com	Dolores de Fátima Colle		Titular		SEMUMA