



**SEMTAC SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO
ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA**

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETIVO:

O presente Termo de Referência tem por objetivo definir os conjuntos de elementos que norteiam a contratação, de empresa especializada no fornecimento de suprimentos de informática – Cartuchos de Toner para atender as necessidades do CRAS – Centro de Referência de Assistência Social, da Instituição de Acolhimento Abrigo Municipal “Criança Feliz”, do Conselho Tutelar e da Defesa Civil do município de Sooretama pelo período de 12 meses.

2. JUSTIFICATIVA:

A aquisição de suprimentos de informática – Cartuchos de Toner faz-se necessária visando atender às demandas de impressão e cópias das unidades mencionadas na emissão de documentos pertinentes às mesmas.

3. OBJETO:

3.1. Descrição do Objeto:


Contratação de empresa especializada no fornecimento de fornecimento de suprimentos de informática – Cartuchos de Toner conforme descrição no **Anexo I**.

3.2. Garantia: O fornecedor ficará obrigado a reparar, corrigir, remover, refazer ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem imperfeições, vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução dos serviços ou decorrente de fabricação, no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

4. PRAZO DE ENTREGA:

O fornecedor deverá entregar os materiais, de acordo com o ofertado em sua proposta e em absoluta conformidade com as exigências contidas neste Termo de Referência, de forma parcelada de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania. O fornecedor deverá ter os materiais para pronta entrega, devendo disponibilizá-los no prazo máximo de 24 horas a partir da solicitação. Os materiais serão entregues na Secretaria do Trabalho,

Rua Henrique Alves Paixão, s/nº, Centro, Sooretama-ES- CEP.: 29.927-000

03	
Nº	Rúbrica



**SEMTAC SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO
ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA**

Assistência Social e Cidadania, situada na Rua Henrique Alves Paixão, s/nº, Centro, Sooretama-ES, CEP: 29.927-000.

5. CONDIÇÕES DE ENTREGA:

Os produtos serão embalados (se for o caso) e transportados convenientemente, de forma que seja garantida a integridade dos mesmos.

6. CONDIÇÕES ESPECÍFICAS:

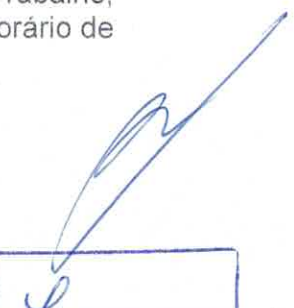
- 6.1. Laudo Técnico de Qualidade - No caso de fornecimento de cartuchos originais de fábrica de marca diferente da marca da impressora a que se destinam, a(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ão) apresentar Laudo Técnico de Qualidade expedido por entidade/instituto/laboratório especializado, de reconhecida idoneidade e competência, credenciado pelo INMETRO ou ligado a órgão/entidade governamental, que comprove a boa qualidade e o bom desempenho dos cartuchos quando empregados no fim a que se destinam. O referido Laudo deverá conter, no mínimo:
- 6.1.1. Marca e modelo do cartucho em que os testes foram realizados e a data de realização dos ensaios.
 - 6.1.2. Ateste de exame visual quanto a vazamento.
 - 6.1.3. Número de páginas impressas de forma legível, com cobertura mínima de 5% para cor preta e de 15% para colorido.
 - 6.1.4. Volume de tinta utilizada para esgotar o cartucho para fins de comparação com o volume registrado na embalagem.
 - 6.1.5. Avaliação da qualidade da impressão utilizando métodos de visão computacional e qualidade da tinta.
 - 6.1.6. O Laudo Técnico de Qualidade deverá ser apresentado conforme as normas da ABNT ISO/IEC 19752, 19798 e 24712.
 - 6.1.7. Laudo Técnico de Qualidade deverá ser apresentado pelo licitante no ato da entrega das propostas.

Os produtos deverão ter garantia mínima de 12 (doze) meses contra vícios e/ou defeitos de fabricação, a contar da data de entrega dos materiais no Almoxarifado.

7. DA ENTREGA

- 7.1. A entrega deverá ser efetuada na sede da Secretaria do Trabalho, Assistência Social e Cidadania - FONE (27) 3273-2274, no horário de 8 às 17h (de 2ª a 6ª feira).

Rua Henrique Alves Paixão, s/nº, Centro, Sooretama-ES- CEP.: 29.927-000

04	
Nº	Rúbrica



**SEMTAC SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO
ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA**

- 7.2. O prazo para entrega do objeto licitado é de, no máximo, **30 (trinta) dias corridos**, contados do recebimento da Nota de Empenho e da respectiva Ordem de Fornecimento.
- 7.3. Toda entrega deverá ter prévia programação de data e hora.
- 7.4. Os materiais deverão ser entregues devidamente protegidos e embalados adequadamente contra danos de transporte e acompanhados das respectivas notas fiscais de fornecimento.
- 7.5. Os fornecedores que efetivarem a entrega através de transportadoras deverão intermediar a exigência contida no subitem 6.1 entre a empresa terceirizada para a entrega.

8. MODALIDADE DA LICITAÇÃO:

Sugerimos que a modalidade da licitação seja feita por ata de registro de preços.

9. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

O pagamento deverá ser utilizado utilizando recursos da ficha conforme abaixo:

Unidade	Conta
CRAS	Fonte de Recursos 13010000 Agência 4501-2, Conta 13.393-0 BL PSB FNAS
ABRIGO	Fonte de Recursos 13010000 Agência 4501-2, Conta 13.391-4 BL PSE AC FNAS
Defesa Civil	Recursos Próprios
Conselho Tutelar	Recursos Próprios

Sooretama, 17 de agosto de 2018.

Gustavo de Castro Neves

Secretário Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania

Rua Henrique Alves Paixão, s/nº, Centro, Sooretama-ES- CEP.: 29.927-000

Gustavo de C. Neves
Secretário Municipal de Trabalho
Assist. Social e Cidadania
Decreto 015/2017

05	f
Nº	



**SEMTAC SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO
ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA**

ANEXO I

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE SOCIOASSISTENCIAL	QUANTIDADE
01	Toner preto original ou compatível para Impressora HP Laserjet M1132 MFP.	Abrigo Municipal "Criança Feliz"	50 Unidades
02	Toner preto original ou compatível para Impressora HP Laserjet P1102 W.	CRAS	50 Unidades
03	Cartucho preto para impressora a jato de tinta HP Deskjet D1560 – original ou compatível.	CRAS	50 Unidades
04	Cartucho colorido para impressora a jato de tinta HP Deskjet D1560 – original ou compatível.	CRAS	50 Unidades
05	Toner para Multifuncional Samsung ProXpress Laser Monocromática SL-M4070FR original ou compatível.	Conselho Tutelar	50 Unidades
06	Toner preto original ou compatível para Impressora HP Laserjet M1212nf MFP	Defesa Civil	50 Unidades

Gustavo de Castro Neves

Secretário Municipal do Trabalho, Assistência Social e Cidadania

Gustavo de C. Neves
Secretário Municipal de Trabalho
Assist. Social e Cidadania
Decreto 015/2017

