



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

Em observância ao disposto no Artigo 7º, parágrafo 2º, inciso I, c/c o Artigo 6º, IX, ambos da Lei 8.666/93, e para atender as necessidades desta Secretaria Municipal de Obras, elaboramos o presente Termo de Referência para que, através do procedimento legal pertinente, seja efetuada a aquisição de insumos (PEÇAS) para manutenção dos equipamentos e maquinários (máquinas, tratores e implementos), por meio do Sistema de Registro de Preço - SRP.

### 2. JUSTIFICATIVA

A aquisição se faz necessária com o fim de manter as máquinas e os implementos pertencentes a esta municipalidade em perfeito estado de conservação e funcionamento.

A não substituição acarretará a danificação das referidas máquinas e equipamentos e implementos.

### 3. ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS

Item	Descrição	Referência	QTD
01	Unhas escavadeira New Holland	84216121	36
02	Trava de unha escavadeira	84168140	36
03	Lâmina curva 6x8 x 3/4 13 furos	5D9558	160
04	Graxa a base de sabão de lítio multipurpose (balde 20 Kg)	EPNLGI 2.GHS	40
05	Disco côncavo recortado 28 x6mm furo 1.5/8		120
06	Dente de aço escarificador (motoniveladora)		120
07	Dente de aço do balde (retroescavadeira)		144
08	Parafuso Fixação da Lâmina nº 3f5108	3f5108	150
09	Porca Sextavada para Parafuso Fixação da Lâmina nº 3f5108		150
10	Mancal a óleo	53680102917	10
11	Unhas escavadeira Caterpillar	UU3302 CAT	36

### 4. LOCAL DE ENTREGA

Almoxarifado central de Sooretama-Es.

03	
Nº	Rúbrica



## 5. CRONOGRAMAS DE FORNECIMENTO

Para fornecimento das peças / acessórios, a "Requisição/Pedido" ou instrumento equivalente deverá obrigatoriamente conter: data, número do processo, número da Ata de RP, número do Termo de Contrato, quando for o caso, número da Nota de Empenho; especificação das peças solicitadas, valor unitário e quantidade, local de entrega, nome, carimbo e assinatura do responsável pela Unidade Requisitante, data da recepção pela Detentora e assinatura de seu preposto, com a sua identificação.

Forma de entrega parcelada conforme requisição desta secretaria.

## 6. FORMA DE PAGAMENTO

Faturamento mensal com pagamento até o 15º (quinto) dia útil do mês subsequente ao do faturamento.

O pagamento será efetuado mediante ordem bancária em moeda corrente deste país, após a emissão de nota fiscal (devidamente atestada pelo setor de pelo o secretário da pasta).

## 7. PRAZOS DO CONTRATO

Registro de Preços terá a validade de 12 meses Contados da data da assinatura da ata de registro de preços.

Durante o prazo de validade do Registro de Preços, esta Administração poderá ou não contratar o objeto deste Pregão.

## 8. COMPOSIÇÃO DOS PREÇOS

Será utilizada a composição estimada dos preços por pré-contações em estabelecimentos locais do Município deste estado do Espírito Santo e os circunvizinhos.

## 9. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

As despesas correrão com recursos de acordo com a seguinte Dotação Orçamentária:

**008 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.**

**001 – Secretaria Municipal de Obras**

**008001.0412200032.093 – Manutenção de Frota**

**33903000000 – Material de Consumo**

**Fonte Recursos: 10000000**

**Ficha nº 275**

04	
Nº	Rúbrica





Prefeitura Municipal de Sooretama  
Secretaria Municipal de Obras  
CNPJ: 01.612.155/0001-41

**10. DISPOSIÇÕES GERAIS:**


- O prazo de garantia dos objetos licitados deverá ser de acordo com o fabricante;
- A contratada deverá indicar pessoa responsável pelo acompanhamento de entrega e pagamento com poderes para dirimir eventuais dúvidas, solucionar questões não previstas no contrato e apresentar soluções práticas para qualquer problema, envolvendo o objeto do presente projeto básico/termo de referência.

Sem mais para o momento, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

Sooretama ES, 16 de Fevereiro de 2018.

  
**FERNANDO CAMILETTI**  
Secretário Municipal de Obras  
Decreto nº 010/2018

05	
Nº	Rúbrica